

MIN. DESENV. AGRARIO-ADMINISTRACAO DIRETA

Estudo Técnico Preliminar 8/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 55000.013717/2025-70

2. Introdução

2.1. O Estudo Técnico Preliminar (ETP) constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), conforme estabelecido no art. 14 da Instrução Normativa SGD/ME nº 94/2022, tendo como finalidade explicitar o interesse público envolvido e indicar a solução mais adequada para atendê-lo. Trata-se de documento fundamental que servirá de base para a elaboração do Termo de Referência, caso a contratação seja considerada viável.

2.2. O ETP tem por objetivo identificar e analisar cenários relacionados à demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda (DFD), bem como avaliar a viabilidade técnica e econômica das alternativas levantadas, em conformidade com o disposto no art. 15 da IN SGD/ME nº 94/2022. A partir disso, busca-se fornecer informações consistentes para subsidiar a tomada de decisão quanto à continuidade do respectivo processo de contratação.

2.3. O Documento de Formalização da Demanda (DFD) nº 7/2024, elaborado pela área requisitante com vistas à inclusão deste planejamento de contratação no Plano de Contratações Anual (PCA) 2025, apresentou inicialmente informações de caráter geral sobre o escopo da necessidade de licenciamento. Contudo, devido à complexidade da contratação e à necessidade de levantamento detalhado junto às unidades demandantes, os valores, quantidades, tipos de licenças e serviços associados necessitaram de aprofundamento técnico no presente estudo.

2.4. O presente ETP tem como objetivo subsidiar a contratação de empresa especializada para fornecimento de licenças de softwares e aplicativos ofertados pela Microsoft, contemplando subscrições de um conjunto de aplicativos e serviços de produtividade em nuvem, recursos de conformidade e proteção de informações, além de ferramentas de inteligência artificial. A contratação inclui, ainda, serviços técnicos especializados para implantação, treinamento e gestão da suíte de produtos.

3. Estratégia da Contratação

3.1. Adoção do Sistema de Registro de Preços

3.1.1. A modalidade de contratação por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP) foi escolhida em atendimento ao disposto no art. 82 da Lei nº 14.133/2021 e às hipóteses de adoção do SRP estabelecidas no art. 3º do Decreto nº 11.462/2023, considerando a necessidade de aquisição parcelada e eventual de licenças de aplicativos de produtividade, garantindo flexibilidade, economicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos.

3.1.2. A utilização do SRP justifica-se pelos seguintes aspectos, em conformidade com as hipóteses de adoção previstas no art. 3º do Decreto nº 11.462/2023:

- Aquisição parcelada: as licenças serão demandadas conforme a necessidade efetiva do órgão, evitando aquisição excessiva e reduzindo riscos de desperdício, conforme previsto no inciso II do art. 3º do Decreto;
- Economicidade: permite melhor controle orçamentário e otimização dos recursos disponíveis, requisito a ser registrado no Estudo Técnico Preliminar (ETP) para utilização de Ata de Registro de Preços;
- Flexibilidade: possibilita ajustes no quantitativo conforme variações na demanda institucional, atendendo ao disposto no inciso V do art. 3º do Decreto;
- Padronização: garante uniformidade nas especificações e condições contratuais, sendo um objetivo do SRP.

3.2. Conformidade com Princípios e Requisitos

3.3.1. A modalidade está em conformidade com o inciso I do art. 3º do Decreto nº 11.462/2023, que autoriza o uso do SRP para aquisições frequentes, e atende ao princípio da economicidade estabelecido no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, assegurando que a contratação seja realizada de forma eficiente, transparente e vantajosa para a Administração Pública.

3.3. Restrição do procedimento de intenção de registro de preços

3.3.1. A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), nos termos da Lei nº 14.133/2021, constitui instrumento estratégico para contratações públicas que demandam aquisições recorrentes e padronizadas. Contudo, sua implementação exige do órgão gerenciador capacidade institucional compatível com as responsabilidades inerentes à condução do procedimento, especialmente quando há previsão de atendimento a múltiplas unidades administrativas.

3.3.2. No presente caso, o órgão gerenciador dispõe de estrutura funcional reduzida, com número limitado de servidores aptos a desempenhar as atividades técnicas e administrativas exigidas para a adequada gestão da ata de registro de preços. A insuficiência de recursos humanos compromete diretamente a eficiência gerencial do processo, podendo acarretar riscos à conformidade, à economicidade e à efetividade da contratação.

3.3.3. Adicionalmente, cumpre destacar que o registro de preços em questão já foi concebido com o objetivo de atender diversas unidades vinculadas ao Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), conforme previsto no inciso III do art. 3º do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, que estabelece a viabilidade de compras centralizadas como diretriz para a racionalização das contratações públicas. Tal configuração demanda elevado comprometimento gerencial por parte do órgão responsável, uma vez que envolve:

- Consolidação de demandas interinstitucionais;
- Coordenação de entregas em múltiplas localidades;
- Monitoramento da execução contratual em escala nacional;
- Atendimento a solicitações de adesão e esclarecimentos técnicos;
- Fiscalização contínua da conformidade dos fornecimentos.

3.3.4. Diante desse cenário, a abertura de intenção de registro de preços, com vistas à ampliação da participação de outros órgãos ou entidades, implicaria sobrecarga operacional incompatível com a atual capacidade administrativa do órgão gerenciador. A medida poderia comprometer a governança do processo e a qualidade da contratação, contrariando os princípios da eficiência e da responsabilidade previstos na legislação vigente.

3.3.5. Assim, **a decisão pela restrição do procedimento de intenção de registro de preços** encontra-se devidamente fundamentada na análise da viabilidade técnica e gerencial, visando assegurar a efetividade da contratação e a mitigação de riscos operacionais e jurídicos.

3.4. Da Restrição de Participação na Intenção de Registro de Preços

3.4.1. Nos termos da Portaria MGI nº 43/2023, que disciplina o compartilhamento de atividades de administração patrimonial, de material, de gestão de pessoas, de serviços gerais, de orçamento e finanças, de contabilidade, de logística, de contratos, de tecnologia da informação, de planejamento governamental e gestão estratégica e de outras atividades de suporte administrativo realizadas por meio de arranjos colaborativos entre Ministérios ou modelos centralizados, e dispõe sobre medidas transitórias decorrentes da edição da Medida Provisória nº 1.154, de 1º de janeiro de 2023; e do Decreto nº 11.396/2023, que aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar e remaneja e transforma cargos em comissão e funções de confiança, **a manifestação de participação na Intenção de Registro de Preços estará restrita às entidades vinculadas ao Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar (MDA), além do Ministério da Pesca e Aquicultura.**

3.5. Justificativa para inclusão do Ministério da Pesca e Aquicultura

3.5.1. A inclusão do Ministério da Pesca e Aquicultura na presente IRP justifica-se pelos seguintes fundamentos:

a) **Alinhamento de competências e políticas públicas:** Ambos os Ministérios atuam de forma complementar na promoção da inclusão produtiva rural, desenvolvimento de comunidades tradicionais, segurança alimentar, e fortalecimento da agricultura e pesca familiar, conforme previsto na Medida Provisória nº 1.154/2023, que reorganizou a estrutura ministerial;

b) **Arranjo colaborativo previsto na Portaria MGI nº 43/2023:** A portaria permite que Ministérios compartilhem soluções administrativas, como serviços de tecnologia da informação e comunicação, desde que haja justificativa técnica e estratégica. O serviço objeto desta contratação faz parte de uma atividade de suporte administrativo que se enquadra nessa previsão;

c) **Modelo de governança compartilhada:** Existe um arranjo colaborativo estabelecido entre o MDA e o Ministério da Pesca, que demanda padronização técnica e integração operacional dos serviços contratados.

3.6. Justificativa para restrição a outros órgãos

3.6.1. A limitação da adesão exclusivamente aos órgãos mencionados justifica-se pela necessidade de:

a) Garantir o alinhamento estratégico das aquisições com as missões institucionais dos Ministérios envolvidos, otimizando o uso dos recursos públicos e promovendo a padronização das contratações;

b) Evitar pulverização de demandas que comprometam a economicidade e a eficiência da contratação;

c) Preservar a padronização técnica do serviço contratado;

d) Assegurar que a contratação atenda exclusivamente às demandas da estrutura organizacional do MDA e do Ministério da Pesca, no âmbito do arranjo colaborativo estabelecido, evitando comprometer a economicidade, a eficiência e o controle da contratação;

e) Atender ao previsto no art. 3º, §2º da Instrução Normativa SEGES nº 73/2020, que permite restrição de adesão quando houver justificativa técnica.

3.6.2. A ausência de adesão ampla decorre da natureza específica da demanda, do modelo de governança compartilhada entre os órgãos participantes, e da necessidade de controle técnico e orçamentário da contratação.

3.7. Objeto Alvo da Contratação

3.7.1. O objeto abrangerá um catálogo de licenças e serviços técnicos especializados identificado e analisado durante a fase de planejamento da contratação, sendo todos os itens fornecidos sob demanda.

3.8. Vigência do Contrato

3.8.1. A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, conforme previsto no art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

4. Descrição da necessidade

4.1. Motivação/Justificativa

4.1.1 O Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar (MDA), órgão da Administração Pública Federal, foi recriado pela Medida Provisória nº 1.154, de 1º de janeiro de 2023, posteriormente convertida na Lei nº 14.600, de 19 de junho de 2023, que estabelece a organização básica dos órgãos da Presidência da República e dos Ministérios.

4.1.2 Entre suas competências institucionais, conforme estabelecido no art. 25 da Lei nº 14.600/2023, o MDA é responsável por políticas de reforma agrária, regularização fundiária, desenvolvimento sustentável da agricultura familiar e apoio a comunidades tradicionais, incluindo a promoção da política agrícola, assistência técnica, associativismo, cooperativismo e demais ações destinadas ao fortalecimento do meio rural brasileiro.

4.1.3 Apesar da relevância e criticidade de sua missão institucional, o MDA não dispõe de infraestrutura própria de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC). Atualmente, todos os serviços de TIC são providos pelo Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA), com base no **Arranjo Colaborativo**, conforme Portaria MGI nº 43, de 31 de janeiro de 2023. Na prática, isso significa que demandas relacionadas a conectividade, licenciamento de softwares, sistemas, impressão e outras soluções tecnológicas dependem de acionamento e coordenação prévia com o MAPA.

4.1.4 Esse modelo de "Ministério provido" traz impactos diretos à autonomia, eficiência e agilidade do MDA, resultando em limitações operacionais como:

- Dificuldades na gestão, organização e manutenção dos serviços de TIC oferecidos aos colaboradores e ao público-alvo do MDA;
- Limitação na atuação dos setores internos em razão da falta de autonomia para tomada de decisão em TIC;
- Sobreposição de linhas de comando e coordenação no atendimento às demandas;
- Despadronização e restrições nos fluxos de comunicação, prejudicando a eficiência administrativa;
- Comunicação fragmentada e linhas de comando cruzadas na solicitação, acompanhamento e execução de serviços de TIC;
- Morosidade no atendimento às demandas dos usuários, desde as mais simples até as mais complexas.

4.1.5 Destaca-se também que desde a recriação do MDA, o órgão vem realizando repasses dos custos das licenças Microsoft contratadas pelo MAPA, que são destinadas ao MDA conforme demanda, com base no Arranjo Colaborativo. Este cenário comprova a existência de investimento consolidado nessa solução e a necessidade de estabelecer continuidade operacional.

4.1.6 Diante desse cenário, torna-se evidente a necessidade da construção de um projeto de infraestrutura de TIC próprio para o MDA, capaz de prover soluções modernas, integradas e seguras, em conformidade com as diretrizes da Estratégia de Governo Digital e da Instrução Normativa SGD/ME nº 94 /2022. A contratação de licenças de plataforma integrada de produtividade, colaboração e gestão em nuvem mostra-se fundamental nesse processo, devendo oferecer um conjunto completo de ferramentas de produtividade, colaboração, comunicação, gerenciamento de dispositivos, identidade, segurança, conformidade e ferramentas de inteligência artificial.

Com a adoção da solução, o MDA visa obter os seguintes resultados:

- Garantir maior autonomia na gestão de suas operações digitais;
- Superar a dependência de fluxos burocráticos junto ao MAPA;
- Aumentar a eficiência no atendimento interno e na execução das políticas públicas;

- Promover integração, segurança da informação e padronização tecnológica;
- Apoiar a transformação digital da instituição, alinhando-se às diretrizes da Estratégia de Governo Digital e da IN SGD/ME nº 94/2022.

4.1.7 Assim, a presente contratação constitui medida estratégica para que o MDA avance na consolidação de sua própria infraestrutura tecnológica, permitindo que suas equipes tenham acesso a recursos essenciais para cumprir sua missão institucional de forma mais ágil, eficiente e com melhor impacto social.

4.2 Objetivos da Contratação

4.2.1 O objetivo geral da presente contratação é dotar o Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar (MDA) de uma solução integrada de produtividade e colaboração em nuvem, que assegure a continuidade e a modernização dos serviços de TIC, de forma segura, escalável e alinhada às melhores práticas de governança digital da Administração Pública Federal.

4.2.2 A aquisição de licenças de plataforma integrada de produtividade, colaboração e gestão em nuvem visa atender às necessidades de infraestrutura de TIC do MDA, garantindo que gestores, servidores e colaboradores disponham de um ambiente tecnológico padronizado, confiável e de alta disponibilidade para o exercício de suas atividades institucionais.

4.2.3 Entre os objetivos específicos da contratação, destacam-se:

- Disponibilizar ferramentas de escritório para criação, edição e compartilhamento de documentos, planilhas e apresentações;
- Prover mensageria e correio eletrônico corporativo seguro, com integração a calendários, contatos e reuniões;
- Oferecer conectividade múltipla e mobilidade, possibilitando o acesso remoto a informações e serviços de forma segura;
- Implementar ferramentas de gestão e apoio à decisão, que contribuam para maior eficiência administrativa e melhor acompanhamento de políticas públicas;
- Viabilizar trabalho colaborativo em tempo real, com recursos de coautoria e integração entre equipes distribuídas;
- Disponibilizar recursos de assistente inteligente, apoiando a execução de tarefas e a produtividade institucional;
- Adotar soluções de gestão de identidade e acesso, garantindo controle, rastreabilidade e segurança no uso dos sistemas;
- Fortalecer a segurança cibernética, por meio de recursos inteligentes de prevenção, detecção e resposta a incidentes;
- Assegurar a gestão centralizada e integrada das ferramentas e serviços disponibilizados;
- Contar com apoio técnico especializado e serviços de implantação, para garantir a adequada configuração, integração e suporte às soluções adquiridas.

4.2.4 Dessa forma, a contratação permitirá ao MDA superar limitações estruturais atualmente existentes, aumentar sua autonomia em TIC e consolidar uma base tecnológica que apoie de maneira efetiva sua missão institucional e a entrega de políticas públicas à sociedade.

5. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação	Pamela Santiago Hilário

6. Necessidades de Negócio

6.1. O Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar (MDA) possui atribuições estratégicas para a formulação e execução de políticas públicas voltadas à agricultura familiar, à reforma agrária, à regularização fundiária e ao apoio a comunidades tradicionais. Para que tais políticas alcancem eficiência, transparência e segurança, é imprescindível que a instituição disponha de uma infraestrutura tecnológica moderna, resiliente e integrada.

6.2. Nesse contexto, as necessidades de negócio que orientam a presente contratação incluem:

6.2.1 Transformação Digital e Modernização Institucional

- Viabilizar a transformação digital no MDA, alinhando-se às diretrizes da Estratégia de Governo Digital;
- Modernizar os softwares atualmente utilizados, garantindo maior integração e aderência aos padrões de governo eletrônico;
- Prover infraestrutura de TIC adequada ao desenho institucional do MDA, considerando a previsão de crescimento e evolução tecnológica nos próximos 5 (cinco) anos.

6.2.2 Colaboração, Produtividade e Continuidade

- Disponibilizar ferramentas de escritório e de colaboração que favoreçam o trabalho presencial e remoto, com resiliência e flexibilidade;

- Promover conectividade entre usuários por meio de ferramentas como chat, videoconferência e trabalho colaborativo em tempo real;
- Melhorar a qualidade e eficiência do trabalho remoto dos servidores e colaboradores, assegurando continuidade dos serviços prestados;
- Garantir níveis adequados de serviço, com confiabilidade nas operações e qualidade compatível às atividades desempenhadas pelo MDA.

6.2.3 Segurança da Informação e Conformidade Legal

- Incorporar soluções de segurança da informação, gestão de identidade e gerenciamento de ativos, considerando o cenário de constantes ameaças cibernéticas;
- Viabilizar o compartilhamento de arquivos com segurança e rastreabilidade;
- Assegurar conformidade com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) e com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018);
- Minimizar riscos tecnológicos e evitar perda de dados decorrente do uso de ativos físicos obsoletos ou softwares sem suporte;
- Garantir controle de versões e trilhas de auditoria em documentos institucionais, conforme exigências de transparência pública.

6.2.4 Gestão e Apoio à Decisão

- Implementar soluções que apoiem a gestão unificada de serviços de TIC, garantindo maior eficiência administrativa;
- Disponibilizar ferramentas de acompanhamento de projetos e de gestão de processos;
- Adotar recursos tecnológicos que apoiem a tomada de decisões estratégicas, com base em dados confiáveis e tempestivos.

6.3. O quadro comparativo a seguir demonstra a relação entre a necessidade de negócio, o objetivo da contratação e as soluções esperadas.

Tabela 1 - Necessidades de Negócio x Objetivos x Solução Esperada

ID	Necessidade de Negócio	Objetivo da Contratação	Solução Esperada
1	Viabilizar transformação digital no MDA	Prover ambiente integrado, moderno e em nuvem	Plataforma de produtividade e colaboração em nuvem com ferramentas de automação
2	Compartilhamento seguro e rastreável de arquivos	Garantir segurança, controle de acesso e auditoria	Solução de armazenamento e compartilhamento em nuvem com versionamento, trilhas de auditoria e controle de permissões
3	Conformidade com LAI e LGPD	Assegurar governança, transparência e proteção de dados	Recursos de conformidade, criptografia nativa e prevenção contra perda de dados (DLP)
4	Incorporar soluções de segurança, identidade e gerenciamento de ativos	Reduzir riscos cibernéticos e controlar acessos	Plataforma de gerenciamento de identidade, dispositivos e proteção contra ameaças
5	Promover conectividade entre usuários (chat, conferências)	Melhorar comunicação institucional e colaboração	Ferramenta unificada de mensagens instantâneas, chamadas, videoconferências e coautoria em documentos
6	Evitar perda de dados por uso de ativos físicos precários	Assegurar continuidade dos serviços e alta disponibilidade	Solução de armazenamento em nuvem com redundância e backup integrado
7	Gestão unificada de serviços de TIC	Centralizar administração e monitoramento	Consoles de administração unificada com relatórios e controles integrados
8	Prover ferramentas flexíveis e resilientes para trabalho presencial ou remoto	Garantir mobilidade e flexibilidade	Acesso multiplataforma (desktop, web e mobile) com autenticação segura
9	Minimizar riscos tecnológicos	Modernizar a infraestrutura e reduzir vulnerabilidades	Atualizações automáticas, suporte contínuo e soluções de segurança integradas
	Modernizar		

10	softwares de governo	Substituir soluções legadas por ferramentas atuais e suportadas	Pacote de aplicativos de escritório online e offline integrado à nuvem
11	Buscar níveis adequados de serviço	Assegurar SLA e continuidade de serviços	Licenciamento corporativo em nuvem com SLA contratual do fornecedor
12	Aumentar espaço de armazenamento de dados com previsão de crescimento	Suportar expansão e evolução institucional	Armazenamento em nuvem escalável, com cotas individuais e coletivas por organização
13	Melhorar eficiência do trabalho remoto e colaborativo	Permitir trabalho síncrono e assíncrono	Conjunto de ferramentas de colaboração para reuniões, compartilhamento de arquivos, organização de tarefas e espaços digitais interativos
14	Acompanhamento de projetos e gestão de processos	Apoiar monitoramento e execução das políticas públicas	Ferramentas de gestão de projetos, planejamento de tarefas e automação de fluxos de trabalho
15	Apoio à tomada de decisão	Disponibilizar dados confiáveis e dashboards	Solução de análise de dados e geração de dashboards integrados a outras ferramentas corporativas

6.4. Essas necessidades, quando atendidas pela contratação proposta, irão fortalecer a capacidade do MDA de cumprir sua missão institucional, ampliando a eficiência interna, a transparência pública e a entrega de valor à sociedade.

7. Necessidades Tecnológicas

7.1. Conforme demonstrado no item 3 deste Estudo Técnico Preliminar, e a fim de atender de forma plena, padronizada, intuitiva e segura todos os servidores e colaboradores que necessitam de soluções tecnológicas para desempenhar suas funções institucionais, identificam-se como necessidades tecnológicas prioritárias para o MDA as seguintes:

7.1.1. Ferramentas de Produtividade

- Solução que disponibilize aplicativos de produtividade integrados para edição de textos, planilhas, apresentações, e-mails, anotações e banco de dados, permitindo a criação, edição, compartilhamento e colaboração em documentos institucionais;
- Funcionalidades de colaboração em tempo real, coautoria, comentários e versionamento de arquivos, garantindo interoperabilidade e integração nativa com a nuvem;
- Capacidade de acesso seguro e escalável em múltiplos dispositivos, permitindo mobilidade e trabalho remoto eficiente;
- Disponibilidade contínua, alta performance e confiabilidade no uso das aplicações, com suporte técnico e atualizações automáticas durante a vigência do contrato.

7.1.2. Serviços de Comunicação e Colaboração

- Contas corporativas de e-mail com cotas de espaço em nuvem, garantindo disponibilidade e escalabilidade;
- Solução robusta e confiável de correio eletrônico e mensageria, com integração a agendas, contatos e grupos de trabalho;
- Solução de videoconferência/webconferência de alta confiabilidade, assegurando eficiência na comunicação institucional e redução de custos com deslocamentos;
- Solução de compartilhamento e armazenamento de arquivos em nuvem, com controle de permissões, versionamento e auditoria de acessos;
- Recursos para aprimorar a qualidade e eficiência do trabalho remoto, permitindo a atuação colaborativa em equipes distribuídas.

7.1.3. Gestão da Informação e Apoio à Decisão

- Solução de Business Intelligence (BI) com funcionalidades de integração de dados, atualização automática de bases, construção de fluxos e publicização de dashboards, em conformidade com requisitos de transparência pública;
- Capacidade de armazenamento em nuvem escalável, com previsão de crescimento para os próximos anos;
- Tecnologias que garantam maior performance de aplicações e serviços, com base em softwares atualizados e suportados.

7.1.4. Modelo de Serviço e Gestão

- Solução que opere na modalidade Software as a Service (SaaS), com suporte, atualizações automáticas e evolução contínua durante a vigência contratual;
- Possibilidade de gerenciamento centralizado de usuários, identidades e dispositivos (móveis e desktops), incluindo políticas de conformidade, distribuição de aplicativos e proteção de dados corporativos em ambientes BYOD (*Bring Your Own Device*);
- Ferramentas para governança e conformidade regulatória, assegurando aderência a normas e boas práticas do setor público.

7.1.5. Segurança da Informação

- Solução que contemple mecanismos avançados de proteção contra ameaças cibernéticas, incluindo prevenção, detecção e resposta a incidentes;
- Requisitos de alta disponibilidade, resiliência e continuidade de serviços, minimizando riscos de indisponibilidade;
- Solução robusta de gestão de identidades e acessos (IAM) incluindo provisionamento automatizado, acesso condicional baseado em risco, single sign-on (SSO), autenticação multifator adaptativa e auditoria completa de atividades.

7.1.6. Inteligência Artificial

- Recursos de inteligência artificial generativa integrados às aplicações de produtividade, capazes de automatizar tarefas repetitivas, gerar insights e apoiar a elaboração de documentos, relatórios, apresentações e análises;
- Funcionalidades que aumentem a eficiência operacional, otimizando fluxos de trabalho e reduzindo retrabalho;
- Integração com demais ferramentas da plataforma, garantindo centralização, interoperabilidade e segurança no uso de dados;
- Disponibilidade contínua e confiabilidade da IA, com suporte técnico e atualização automática durante a vigência do contrato;
- Suporte à tomada de decisão baseada em dados, por meio de sugestões inteligentes e automação de processos de análise.

7.1.7. Gestão de Identidades e Acessos

- Plataforma centralizada para gerenciamento do ciclo de vida completo de identidades digitais, desde o provisionamento até o desprovisionamento de usuários;
- Capacidade de sincronização com diretórios existentes e integração com sistemas legados do MDA;
- Políticas de acesso condicional que considerem contexto, localização, dispositivo e análise de risco para tomada de decisões automatizadas;
- Portal unificado de aplicações com single sign-on (SSO) para reduzir a complexidade de acesso e melhorar a experiência do usuário;
- Recursos avançados de auditoria, relatórios de conformidade e monitoramento contínuo de atividades suspeitas.

7.2. O quadro comparativo a seguir demonstra a relação entre a necessidades tecnológicas, e as soluções esperadas.

Tabela 2 - Necessidades Tecnológicas x Serviços Esperados

ID	Necessidade Tecnológica	Serviço/Funcionalidade Esperados
1	Solução em modalidade SaaS	Suíte corporativa de gestão, segurança, comunicação e produtividade disponibilizada como Software as a Service (SaaS).
2	Contas corporativas de e-mail com cotas de espaço em nuvem	Serviço de correio eletrônico corporativo em nuvem, com caixas de e-mail ampliadas e arquivamento automático.
3	Solução robusta e confiável de correio eletrônico e mensageria	Plataforma de e-mail corporativo integrada a agenda, contatos e aplicativos de produtividade.
4	Solução robusta e confiável de videoconferência	Ferramenta de reuniões online, chamadas de vídeo/áudio, eventos virtuais e integração com calendário corporativo.
5	Ferramentas de produtividade de escritório	Aplicativos de escritório para edição de textos, planilhas, apresentações, e-mails, anotações e banco de dados, em versão online e desktop.

6	Capacidade de armazenamento em nuvem	Solução de armazenamento corporativo em nuvem, com alta disponibilidade, redundância e replicação geográfica.
7	Compartilhamento e armazenamento de arquivos	Armazenamento em nuvem corporativo com colaboração em tempo real, versionamento e governança documental.
8	Trabalho remoto colaborativo e integrado	Conjunto de ferramentas de colaboração para chat, reuniões, edição simultânea de documentos e compartilhamento de arquivos.
9	Solução de Business Intelligence (BI)	Plataforma de análise e visualização de dados, com criação e atualização de relatórios e painéis interativos.
10	Aumento de performance de aplicações	Aplicativos corporativos sempre atualizados, compatíveis com múltiplos dispositivos e sistemas operacionais.
11	Segurança da Informação	Conjunto de recursos de identidade, autenticação multifator, proteção de dados, compliance e segurança cibernética.
12	Proteção avançada contra ameaças	Solução de proteção contra malware, phishing, ransomware e ameaças zero-day
13	Prevenção de perda de dados	Recursos de DLP, classificação automática e proteção de informações sensíveis
14	Gerenciamento de usuários e ativos em nuvem/híbrido	Consoles de administração unificada para gerenciamento de identidades, dispositivos e políticas de acesso.
15	Gerenciamento unificado de dispositivos móveis e desktops	Solução MDM/UEM para registro, configuração, monitoramento e controle de dispositivos corporativos
16	Políticas de segurança para dispositivos	Aplicação centralizada de políticas de conformidade, criptografia e controle de acesso baseado em conformidade
17	Distribuição e controle de aplicativos	Catálogo corporativo de aplicativos com distribuição automática e políticas de proteção
18	Proteção de dados corporativos em dispositivos pessoais (BYOD)	Separação de dados pessoais e corporativos com proteção seletiva de informações
19	Gerenciamento avançado de identidades e ciclo de vida	Provisionamento automatizado, sincronização de diretórios e gestão centralizada de usuários e grupos
20	Controle de acesso baseado em contexto e risco	Políticas de acesso condicional considerando localização, dispositivo, horário e análise de risco
21	Acesso único (SSO) para aplicações corporativas	Portal unificado com autenticação única para sistemas internos e externos
22	Auditoria e monitoramento de identidades	Logs detalhados, relatórios de conformidade e detecção de anomalias de acesso
23	Autenticação multifator (MFA) e métodos seguros	Múltiplos fatores de autenticação incluindo biometria, tokens e notificações push
24	Inteligência Artificial	Assistente de IA integrado aos aplicativos de produtividade, para apoio em tarefas, automação e análise de dados.
25	Migração de dados e configurações	Serviços especializados para migração entre ambientes, preservando históricos e configurações
26	Implantação e configuração técnica	Serviços de implementação, configuração inicial e integração com sistemas existentes
27	Capacitação de usuários	Treinamento técnico e operacional para administradores e usuários finais
28	Suporte e atualização da solução	Atualizações automáticas, SLA contratual e suporte técnico especializado.

8. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

8.1. Requisitos de formação da equipe

8.1.1. A contratada deverá prover equipe técnica qualificada para execução dos serviços, com comprovada experiência em soluções de produtividade e colaboração em nuvem;

8.1.2. A comprovação da capacitação técnica poderá ser realizada através de certificados, cartas ou atestados emitidos por entidades especializadas;

8.1.3. A contratada será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

8.1.4. Será de inteira responsabilidade da contratada quaisquer despesas decorrentes de deslocamento de pessoal para atendimento presencial, quando necessário.

8.2. Requisitos de metodologia de trabalho

8.2.1. A execução dos serviços está condicionada ao recebimento pela contratada de Ordem de Fornecimento emitida pelo contratante;

8.2.2. A contratada deve fornecer meios para contato e registro de ocorrências de maneira eletrônica e telefônica;

8.2.3. O atendimento deverá estar disponível em horário comercial, com canais de suporte técnico adequados às necessidades institucionais;

8.2.4. Outras formas de comunicação poderão ser utilizadas, desde que previamente autorizadas pelo contratante.

8.3. Requisitos de segurança da informação e privacidade

8.3.1. A solução deverá atender aos princípios e procedimentos de segurança da informação estabelecidos pela legislação federal, incluindo:

- Decreto nº 12.572/2025, institui a Política Nacional de Segurança da Informação e dispõe sobre a governança da segurança da informação no âmbito da administração pública federal;
- Instrução Normativa GSI/PR nº 1, de 27 de maio de 2020;
- NC14/IN01/DSIC/GSIPR, relativa ao tratamento da informação em ambientes de computação em nuvem.

8.3.2. A contratada deverá submeter-se às normas e políticas de segurança do MDA, bem como assumir responsabilidade sobre possíveis danos causados por imperícia, negligência ou desrespeito às normas de segurança;

8.3.3. A solução deverá incorporar ferramentas de inteligência digital para análise comportamental e proteção contra ameaças cibernéticas, incluindo:

- Monitoramento e análise de tráfego de rede;
- Prevenção, detecção e resposta a incidentes de segurança;
- Proteção de endpoints e sistema operacional Windows;
- Gestão integrada de segurança extensível a todas as ferramentas de produtividade.

8.3.4. A contratada deverá possuir Política de Segurança da Informação aderente às normas do setor público, incluindo políticas de proteção de dados pessoais em conformidade com a LGPD;

8.3.5. Deverá ser realizada análise de impacto na privacidade dos dados pessoais relacionada à solução, quando da concepção de projetos ou serviços.

8.4. Requisitos de interoperabilidade e integração

8.4.1. A solução contratada deverá ser totalmente compatível e integrável com sistemas, aplicações e serviços atualmente utilizados pelo MDA;

8.4.2. Deve permitir integração nativa com suítes de produtividade corporativa, garantindo interoperabilidade entre correio eletrônico, videoconferência, compartilhamento de arquivos e ferramentas de análise;

8.4.3. A solução deverá suportar autenticação centralizada e gestão de identidade, permitindo controle de acessos e políticas de segurança consistentes;

8.4.4. Deve possibilitar gerenciamento centralizado de usuários, dispositivos e permissões, incluindo ambientes híbridos e futuras expansões;

8.4.5. A solução deverá garantir interoperabilidade com padrões abertos, protocolos e APIs amplamente utilizados, permitindo integração futura com sistemas corporativos do Governo Federal.

8.5. Requisitos temporais

8.5.1. O prazo máximo para fornecimento do objeto é de **5 (cinco) dias úteis** corridos contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento;

8.5.2. Os serviços de migração e implantação deverão ser executados conforme cronograma a ser acordado entre as partes, respeitando a continuidade dos serviços institucionais.

8.6. Requisitos de sustentabilidade e conformidade

8.6.1. A contratação deverá observar critérios de sustentabilidade ambiental, promovendo a redução do uso de recursos físicos através da adoção de soluções em nuvem;

8.6.2. A solução deverá assegurar conformidade com a legislação vigente, incluindo:

- Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação);
- Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais);
- Demais normas aplicáveis à Administração Pública Federal.

8.7. Requisitos gerais

8.7.1. A solução deverá garantir funcionamento adequado dos recursos contratados para atender às necessidades dos usuários;

8.7.2. Deve assegurar capacidade de integração com sistemas e aplicativos existentes na organização;

8.7.3. A solução deverá oferecer flexibilidade operacional, assegurando continuidade, disponibilidade e atualização tecnológica contínua dos serviços de TIC.

9. Estimativa da demanda - quantidade de bens e serviços

9.1. Critérios de Dimensionamento

9.1.1. Quadro de pessoal do MDA

9.1.1.1 O MDA é composto por um corpo funcional que abrange servidores efetivos, cedidos, requisitados, comissionados, estagiários e demais profissionais vinculados por matrícula SIAPE.

9.1.1.2 Também integram o quadro três contratos de apoio administrativo com profissionais terceirizados, além de bolsistas e colaboradores que atuam por meio de Termos de Execução Descentralizada (TED), prestando apoio técnico e operacional.

9.1.1.3 Há também a oferta de vagas a serem preenchidas através do Concurso Público Nacional Unificado (CPNU) 2024, que já foi finalizado, e do CPNU 2025/2026 em fase de tramitação.

9.1.1.4 Cabe destacar que há uma expectativa contínua de crescimento (sob demanda) desse quadro, acompanhando a expansão das atividades do MDA.

9.1.1.5 Dessa forma, os detalhes sobre a composição atual, levantados durante o período do presente estudo, serão apresentados conforme tabela a seguir.

Tabela 3 - Quadro de Pessoal

TIPO DE VÍNCULO	QUANTIDADE
*Servidores Ativos (SIAPE)	504
*Servidores em processo de requisição/cessão	13
*Estagiários em processo de contratação	8
*Servidores Provenientes do CPNU 2024	35
*Ofertas de vagas do MDA no CPNU 2025-2026	64
**Integrantes do contrato 006/2023 de apoio à gestão [R7 Facilities]	312
**Integrantes do contrato 003/2025 de apoio à gestão [Sollo Construções]	115
**Integrantes do contrato 004/2025 de apoio à gestão [Creative Group]	104
Outros (bolsistas/colaboradores)	85
Margem para crescimento de postos de trabalho (25% dos contratos e TEDs)	154
TOTAL	1394

*Fonte: Relatório de agosto 2025 da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - Processo SEI MDA 55000.018388/2025-53

**Fonte: Relatório de agosto 2025 da Coordenação-Geral de Aquisições - Processo SEI MDA 55000.018389/2025-06

9.2. Dimensionamento de licenças

9.2.1 A definição da quantidade de licenças de plataforma integrada de produtividade, colaboração e gestão em nuvem, acrescidas de componentes específicos (segurança, conformidade, comunicação e inteligência artificial), fundamenta-se na necessidade de atendimento integral às demandas operacionais e estratégicas do MDA.

9.2.2 A adoção dessas soluções tecnológicas tem como objetivo assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços públicos, ao mesmo tempo em que promove a modernização da infraestrutura de TI, a transformação digital do órgão e o fortalecimento da segurança da informação.

9.2.3 Conforme estabelecido na Instrução Normativa nº 94/2022, a aquisição de bens e serviços de TIC deve observar os princípios de economicidade, padronização, eficiência e alinhamento com as necessidades institucionais. Nesse contexto, o quantitativo de licenças a ser contratado foi definido a partir de estudo técnico que considera os seguintes critérios:

- Número atual de usuários ativos do órgão, vinculados às atividades administrativas e finalísticas;
- Previsão de expansão da força de trabalho em função de reposição de pessoal, novos concursos públicos e projetos estratégicos;
- Manutenção da continuidade dos serviços essenciais, evitando descontinuidade por indisponibilidade de licenças;
- Adoção escalonada de novas funcionalidades conforme o grau de maturidade digital da instituição;
- Exigências normativas de segurança da informação e proteção de dados, em conformidade com a LGPD e demais normativos.

9.2.4 A solução de licenças e serviços técnicos especializados está alinhada às melhores práticas de governança digital, contemplando funcionalidades que atendem às necessidades do MDA em comunicação unificada, colaboração, proteção contra ameaças, gestão de identidade, conformidade e análise de dados.

9.2.5 O dimensionamento proposto assegura que a contratação seja justificada, proporcional e aderente à demanda institucional, atendendo aos requisitos da IN nº 94/2022, promovendo modernização tecnológica e aumento da eficiência administrativa.

9.3. Demonstrativo da Quantidade de Bens e Serviços

9.3.1 Atualmente, o MDA adota um modelo heterogêneo de distribuição de licenças, no qual os integrantes recebem diferentes tipos de acesso conforme sua função. Entretanto, essa prática tem se mostrado limitante, dificultando a integração entre equipes, comprometendo a gestão unificada e restringindo o acesso a ferramentas essenciais.

9.3.2 Diante desse cenário, torna-se estratégico adotar um modelo padronizado de provisão tecnológica, que assegure acesso equitativo às mesmas ferramentas de produtividade, colaboração e segurança. Essa abordagem favorece a interoperabilidade, simplifica a administração, reduz custos de suporte e garante condições homogêneas para o desempenho eficiente das funções.

9.3.3 A definição da quantidade e tipo de licenciamento baseou-se na análise das demandas reais dos usuários do MDA, observadas nos últimos 03 (três) anos. Essa análise evidenciou que diferentes tipos de licenciamento geram complexidade desnecessária, limitações operacionais e riscos à continuidade dos serviços.

9.3.4 As ferramentas de edição exclusivamente online, presentes em modalidades básicas, mostraram-se insuficientes para atender adequadamente às necessidades institucionais. A ausência de recursos avançados impacta negativamente a produtividade e cria lacunas de conformidade e elevação do risco cibernético.

9.3.5 Considerando a adesão crescente ao Programa de Gestão de Desempenho, que permite teletrabalho, torna-se imprescindível disponibilizar **ferramentas que operem também offline**. Paralelamente, é essencial assegurar **mecanismos de gerenciamento remoto para garantir conformidade, atualização e segurança**.

9.3.6 Uma plataforma em modelo SaaS provê tanto as ferramentas de produtividade quanto os recursos de governança e administração remota, assegurando continuidade das operações e proteção da informação.

9.3.7 A concessão de licenças de níveis diferentes gera assimetrias na proteção de dados, fragilidades de segurança, aumento desnecessário de custos e dificuldade de padronização do ambiente tecnológico.

9.3.8 Adotou-se como critério técnico a homogeneidade do licenciamento, garantindo que todos os usuários contem com os mesmos recursos de produtividade, colaboração, segurança e conformidade.

9.3.9 Esse modelo assegura:

- **Gestão simplificada:** centralização e padronização no provisionamento e suporte;
- **Produtividade ampliada:** acesso equitativo a ferramentas completas;
- **Redução de riscos operacionais:** mitigação de problemas decorrentes de múltiplos tipos de licença;
- **Segurança uniforme:** aplicação dos mesmos níveis de proteção;
- **Eficiência de custos:** eliminação de múltiplos contratos e gestão diferenciada.

9.3.10 A contratação de modelo homogêneo mostra-se a solução mais vantajosa, equilibrando custos, segurança, gestão e atendimento pleno às demandas institucionais.

9.3.11 Identificou-se a necessidade de consultoria técnica especializada sob demanda para suporte em áreas críticas. Esse serviço será essencial para implementação de novos serviços e adaptação do modelo atual, incluindo processos complexos como migração entre ambientes de produtividade corporativa.

9.3.12 Identificou-se a necessidade de créditos de computação em nuvem sob demanda para ativação de serviços de análise de dados, business intelligence e segurança cibernética. O quantitativo estimado é de até 27 créditos anuais, distribuídos conforme análise das demandas institucionais.

9.3.13 Propõe-se a seguinte quantificação de soluções:

Tabela 4 - Grupos de Licenciamentos e Serviços

ID	CATSER	Descrição da Solução	Unidade	Quantidade	Observações
1	26077	Licença corporativa de produtividade e colaboração em nuvem	subscrição 12 meses	1394	Ferramentas completas de edição, colaboração e produtividade
2	26077	Solução de segurança para endpoints e proteção contra ameaças	subscrição 12 meses	1394	Camada de segurança cibernética para todos os usuários
3	26077	Solução de comunicação unificada corporativa	subscrição 12 meses	1394	Chat, reuniões e videochamadas institucionais
4	26077	Solução de comunicação unificada corporativa especiais para equipamentos de videoconferência	subscrição 12 meses	11	Chat, reuniões e videochamadas institucionais em equipamentos dedicados e certificados para videoconferência
5	26077	Ferramenta de Business Intelligence corporativa	subscrição 12 meses	200	Análise de dados e painéis gerenciais para usuários avançados
6	26077	Recursos básicos de diagramação em nuvem, acesso via navegador, colaboração simples em tempo real	subscrição 12 meses	8	Para atividades que necessitam criar e compartilhar diagramas de baixa complexidade
7	26077	Recursos avançados de diagramação, integração com ferramentas de produtividade, uso em desktop e nuvem, suporte a fluxos complexos	subscrição 12 meses	2	Para atividades que demandam modelagem avançada de processos e integrações corporativas
8	26077	Créditos de computação em nuvem para serviços sob demanda	unidade	27	Ativação de serviços de BI e segurança de servidores
9	26077	Assistente baseado em inteligência artificial	subscrição 12 meses	200	Apoio em tarefas complexas e análise de dados
10	27332	Horas de consultoria técnica especializada	horas	2500	Suporte especializado para implementação e migração

9.4. Memória de cálculo dos quantitativos

9.4.1 A presente seção apresenta a memória de cálculo dos quantitativos referentes aos serviços e soluções de TIC propostos para o MDA, considerando diferentes perfis de usuários e funcionalidades demandadas.

9.4.2 Os cálculos contemplam:

- Licenças corporativas de produtividade e colaboração em nuvem;
- Ferramentas de análise de dados e business intelligence;
- Solução de comunicação organizacional;
- Camadas de segurança cibernética e gestão de identidade;
- Solução de Inteligência Artificial;
- Serviços técnicos especializados sob demanda.

9.4.3 A metodologia visa assegurar eficiência operacional, economicidade e adequação às necessidades institucionais, evitando soluções redundantes e promovendo a evolução digital do MDA.

9.5. Grupo de Licenciamentos

9.5.1 Conforme a Tabela 3 e considerando o critério de ambiente homogêneo, a soma total de usuários (1394) define a quantidade de licenças principais a serem contratadas.

9.6. Créditos de Computação em Nuvem

9.6.1 A aquisição de créditos de computação em nuvem configura-se como instrumento estratégico para ativação de serviços específicos de produtividade, colaboração e análise de dados. Esses créditos são utilizados sob demanda para habilitar funcionalidades necessárias à execução de projetos corporativos.

9.6.2 O uso desses créditos permite:

- Provisionamento escalável de recursos conforme demanda;
- Ativação de camadas de segurança para servidores;
- Habilitação de funcionalidades de Business Intelligence;
- Suporte à implementação de projetos corporativos existentes;
- Consumo de recursos de computação e armazenamento em nuvem.

9.6.3 Os créditos constituem recurso essencial para operação eficiente e escalável das ferramentas de produtividade, permitindo execução segura e integrada de projetos corporativos. O quantitativo de 27 (vinte e sete) créditos foi dimensionado com base na experiência de órgãos similares e nas necessidades identificadas para suporte a serviços de BI, VPN, segurança de servidores, conforme demonstrado no ANEXO I.

9.6.4 O Acórdão TCU nº 2569/2020 reforçou que o uso de créditos em nuvem está em conformidade com a legislação e proporciona gestão mais eficaz do orçamento, reconhecendo a eficiência de consolidar serviços quando há justificativas técnicas e econômicas.

9.7. Ferramenta de Inteligência Artificial

9.7.1 A contratação de 200 licenças de ferramenta de inteligência artificial para o MDA constitui demanda estratégica com potencial de impactar positivamente diversas áreas. A aquisição de quantitativo limitado é adequada, pois nem todos os usuários demandarão uso direto da ferramenta.

9.7.2 A utilização da IA permitirá otimização em:

9.7.3 Processos de contratação (áreas meio):

- Automação de análises de propostas e documentos;
- Padronização na elaboração de artefatos contratuais;
- Redução de retrabalho em processos licitatórios;
- Suporte à gestão documental e auditoria interna.

9.7.4 Análise estratégica (áreas meio e finalísticas):

- Mineração automatizada de dados de programas e projetos;
- Geração de insights para tomada de decisão;
- Monitoramento de indicadores de políticas públicas.

9.7.5 Ferramentas de produtividade (áreas meio e finalísticas):

- Transcrição automática de reuniões com resumos;
- Organização e acompanhamento de encaminhamentos;
- Apoio na elaboração de relatórios e apresentações.

9.7.6 Gestão de processos finalísticos:

- Análise de dados de beneficiários de programas;
- Identificação de oportunidades de melhoria;
- Facilitação de comunicação entre equipes técnicas.

9.7.7 A abordagem adotada garante que os recursos de IA sejam direcionados especialmente aos usuários nas **áreas de gestão e alta gestão** ou aqueles que realizam **atividades estratégicas** assegurando eficiência, economicidade e aderência às normas de contratação pública.

9.8. Licenças para equipamentos de videoconferência

9.8.1. Em 2024, a contratação de equipamentos de videoconferência foi formalizada por meio da adesão à Ata de Registro de Preços nº 02/2024, item 51, da Superintendência Regional da Receita Federal do Brasil – 9ª Região Fiscal. A iniciativa resultou no Contrato MDA nº 7/2024, por meio do qual foram adquiridos 11 (onze) equipamentos destinados a salas de reunião de grande porte. Essa medida visou não apenas aprimorar a comunicação interna e externa do órgão, mas também, em salas de reuniões estratégicas, promover economia de recursos, modernização tecnológica e maior capacidade de adaptação às exigências do trabalho remoto e colaborativo.

9.8.2. Tais equipamentos são compatíveis com soluções de salas inteligentes de videoconferência, que possibilitam a transformação de ambientes tradicionais em espaços integrados e modernos. Essas soluções proporcionam uma experiência simplificada para o usuário, com ingresso imediato em reuniões e recursos avançados de áudio e vídeo otimizados por equipamentos certificados. Também permitem integração com agendas corporativas, colaboração em tempo real por meio de quadros digitais e layouts adaptados a reuniões híbridas. Do ponto de vista de gestão, asseguram administração

centralizada dos dispositivos, atualizações automáticas, segurança reforçada, monitoramento proativo e padronização da experiência entre diferentes ambientes, reduzindo a complexidade operacional e ampliando a produtividade.

9.9. Serviço de consultoria técnica especializada

9.9.1 Os serviços foram agrupados e estimados conforme descrito no item 10 da Tabela 4.

9.9.2 A quantidade total de 2500 horas de consultoria constitui estimativa baseada nas necessidades atuais do MDA.

9.9.3 Ressalta-se que tais estimativas podem ou não se confirmar durante a execução contratual, podendo sofrer ajustes em função das demandas efetivas da CONTRATANTE, sempre respeitando o objeto contratado. Não há garantia mínima da necessidade de utilização das horas ao longo da vigência do contrato, sendo facultada a revisão de sua distribuição conforme as prioridades institucionais.

10. Levantamento de soluções

10.1. Como definido na Instrução Normativa nº 94/2022, e Instruções Normativas anteriores de Contratações de TIC, "A finalidade central do ETP é permitir a seleção da melhor alternativa disponível considerando critérios de eficácia, efetividade e eficiência, além de viabilidade econômica, de modo a atender satisfatoriamente às necessidades organizacionais que originaram a solicitação. Por esta razão, cabe à Equipe de Planejamento da Contratação estabelecer um conjunto de parâmetros que viabilize a análise comparativa entre as diversas soluções sob os aspectos qualitativos e econômicos, executando as seguintes atividades: levantamento das distintas opções para resolver a demanda, especificação das características funcionais e técnicas que integram um possível panorama para implementação e funcionamento, contemplando os elementos e recursos requeridos, sejam materiais, tecnológicos, financeiros ou humanos, análise das opções levantadas quanto aos benefícios oferecidos, reconhecimento dos pontos positivos e negativos de cada opção, **eliminando aquelas inexequíveis ou inviáveis.**" (Grifo nosso).

10.2. Portanto, apresenta-se a seguir o exame das alternativas contempladas na Instrução Normativa:

10.3. Necessidades similares em outros órgãos ou entidades da Administração Pública e as soluções adotadas

10.3.1. De maneira direta, a licitação de objetos similares é muito frequente na Administração Pública, conforme evidenciado na relação apresentada abaixo, extraída do Portal Nacional de Contratações Públicas (Microsoft filtro esfera Federal):

- Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos: <https://pncp.gov.br/app/editais/00489828000155/2024/179>
- Incra: <https://pncp.gov.br/app/editais/03204421000122/2025/90>
- Ministério da Justiça e Segurança Pública: <https://pncp.gov.br/app/editais/00394494000136/2025/273>
- Superior Tribunal de Justiça: <https://pncp.gov.br/app/editais/00488478000102/2025/191>
- Supremo Tribunal Federal: <https://pncp.gov.br/app/editais/00531640000128/2025/156>

10.3.2. De forma similar, ao aplicar o mesmo filtro para a ferramenta Google Workspace, conforme evidenciado na relação apresentada abaixo, extraída do Portal Nacional de Contratações Públicas (Microsoft filtro esfera Federal), no âmbito federal, referentes à solução Google, concorrente direta da Microsoft na data da elaboração deste ETP.

- Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região/ES: Edital nº 90109/2024;
- Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão/MA: Edital nº 90023/2025;
- Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte/RN: Edital nº 90038/2025;
- Tribunal Superior do Trabalho/DF: Edital nº 90109/2024 ;
- Conselho Superior da Justiça do Trabalho: Edital nº 90109/2024.

10.4. As alternativas do mercado

10.4.1. Cabe destacar que, como foi dito, atualmente o MDA já utiliza a solução da Microsoft, logo, toda análise até o momento se baseou nessa solução, evidentemente. De qualquer forma, não é a única solução disponível.

10.4.2. Através de análise exploratória, foram mapeadas as seguintes alternativas de mercado para suprir as necessidades mencionadas anteriormente:

- **Soluções Baseadas em Software Livre:**
 - A IN incentiva a avaliação de soluções baseadas em software livre, onde viável. Organizações podem optar por licenças open-source como alternativas ao software proprietário, como o Microsoft Windows ou Office.
 - Exemplos: Linux (como alternativa ao Windows), LibreOffice (como alternativa ao Microsoft Office), entre outros.
- **Provedores de Nuvem Multinacionais:**
 - Além do Azure, os órgãos públicos podem considerar outras grandes plataformas de nuvem, respeitando o princípio de competitividade e a não dependência de um único fornecedor.
 - Exemplos: Amazon Web Services (AWS), Google Cloud Platform (GCP), Oracle Cloud, IBM Cloud.
- **Soluções Nacionais de Computação em Nuvem:**

- A IN menciona a importância de considerar fornecedores nacionais para garantir alinhamento com legislações locais e minimizar a dependência de soluções estrangeiras.
- Exemplos: TIVIT, Locaweb, Mandic Cloud.
- **Provedores de Software como Serviço (SaaS):**
 - Além das soluções da Microsoft 365, os órgãos podem considerar outras ofertas SaaS que forneçam as mesmas funcionalidades de colaboração, produtividade e gerenciamento de documentos.
 - Exemplos: Google Workspace (substituto ao Microsoft 365), Zoho (suite de produtividade), Atlassian (gerenciamento de projetos e colaboração).
- **Modelos Híbridos:**
 - Para evitar o lock-in (dependência) de um único fornecedor, pode-se adotar uma estratégia híbrida, utilizando diferentes provedores de licenciamento e serviços para diferentes soluções, seja combinando software livre com licenças proprietárias ou serviços de múltiplos provedores de nuvem. Porém, esse modelo se mostra inviável conforme os critérios de padronização, interoperabilidade e continuidade já demonstrados neste ETP.
- **Adoção da Microsoft como solução**
 - Solução atual, contudo existem diversos modelos de contratação:
 - Subscrição de Licenças Microsoft na Modalidade EAS;
 - Aquisição de licenças Microsoft - Select Plus;
 - Aquisição de Licenças Microsoft na Modalidade EA.
- **Substituição dos produtos e serviços por outras plataformas**
 - Adoção de ferramentas concorrentes à suíte da Microsoft, principalmente o Google.

10.5. A existência de softwares disponíveis conforme descrito na Portaria STI/MP nº 46, de 28 de setembro de 2016, e suas atualizações

10.5.1. Conforme consulta ao Portal do Software Público, não foram encontradas soluções que atenderiam as necessidades e requisitos descritos no presente estudo.

10.6. As políticas, os modelos e os padrões de governo, a exemplo dos Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico - ePing, Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico - eMag, Padrões Web em Governo Eletrônico - ePwg, padrões de Design System de governo, Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil e Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos - e-ARQ Brasil, quando aplicáveis

10.6.1. Não se aplica.

10.7. As necessidades de adequação do ambiente do órgão ou entidade para viabilizar a execução contratual (exemplo: mobiliário, instalação elétrica, espaço adequado para prestação do serviço, etc)

10.7.1. Alterações de ambiente físico não se aplicam à solução em questão.

10.8. Os diferentes modelos de prestação do serviço

10.8.1. Conforme soluções similares encontradas na administração pública, destaca-se:

- Contratação por subscrição;
- Contratação de licenciamento perpétuo;
- Contratação de Catálogo da Solução.

10.9. Reduzindo o escopo às soluções mais utilizadas no mercado, suíte Google e Microsoft, temos:

- **10.9.1. Modelos de Serviço da Microsoft**
 - **Software como Serviço (SaaS):**
 - A Microsoft oferece vários serviços baseados em nuvem, onde os clientes pagam por assinaturas para acessar software sem a necessidade de instalação local.
 - Microsoft 365 (antigo Office 365) – suíte de produtividade que inclui Word, Excel, PowerPoint, Outlook e serviços de colaboração como Teams e OneDrive;
 - Dynamics 365 – soluções de CRM e ERP hospedadas na nuvem;
 - Azure Active Directory – gestão de identidade e acesso como um serviço.
 - **Plataforma como Serviço (PaaS):**
 - Neste modelo, a Microsoft fornece uma plataforma na qual os clientes podem desenvolver, gerenciar e executar aplicações sem se preocupar com a infraestrutura subjacente.

- Exemplo: Microsoft Azure PaaS – oferece serviços como bancos de dados (SQL Database), desenvolvimento de aplicativos (App Service), e ferramentas para inteligência artificial e aprendizado de máquina.

- **Infraestrutura como Serviço (IaaS):**

- A Microsoft também fornece infraestrutura virtual sob demanda, onde o cliente pode alocar máquinas virtuais, redes e armazenamento.
- Microsoft Azure IaaS – oferece máquinas virtuais, serviços de rede, armazenamento e backup, permitindo que as organizações construam e gerenciem data centers virtuais.

- **On-Premises (Licenciamento Tradicional):**

- A Microsoft ainda oferece licenciamento de software para instalação em servidores locais, onde as organizações possuem e gerenciam sua própria infraestrutura.
- Windows Server, SQL Server e SharePoint Server são exemplos de softwares licenciados nesse modelo.

- **10.9.2. Modelos de Serviço do Google**

- **Software como Serviço (SaaS):**

- O Google oferece uma suíte de produtividade e colaboração via SaaS.
 - Exemplos: Google Workspace (antigo G Suite) – inclui Gmail, Google Drive, Google Docs, Sheets, Slides e Google Meet, com colaboração em tempo real;
 - Google Ads – plataforma de publicidade digital;
 - Google Analytics – análise de dados como serviço.

- **Plataforma como Serviço (PaaS):**

- O Google Cloud oferece um robusto ambiente de desenvolvimento de aplicativos e serviços que os desenvolvedores podem usar sem precisar gerenciar a infraestrutura subjacente.
 - Google App Engine: Permite que desenvolvedores implantem e escalem aplicativos sem gerenciar servidores.
 - Google Firebase: Plataforma para desenvolvimento de aplicativos móveis e da web, incluindo autenticação, banco de dados e notificações.

- **Infraestrutura como Serviço (IaaS):**

- O Google Cloud Platform (GCP) também oferece serviços de infraestrutura como máquinas virtuais, redes e armazenamento, sob demanda.
 - Google Compute Engine: Fornece máquinas virtuais (VMs) configuráveis executadas na infraestrutura do Google.
 - Google Cloud Storage: Armazenamento escalável e de alta disponibilidade para dados, arquivos e backups.

- **Serviços de Dados e Inteligência Artificial**

- Ambos os provedores oferecem ferramentas especializadas para processamento de grandes volumes de dados e inteligência artificial.
 - Google BigQuery: Armazenamento e análise de grandes volumes de dados como serviço.
 - TensorFlow e AutoML: Ferramentas do Google para inteligência artificial e aprendizado de máquina.

De forma sintética:

Tabela 5 - Comparativo de Soluções

ASPECTO	MICROSOFT	GOOGLE
Produtividade SaaS	Microsoft 365 (Office, Teams, OneDrive)	Google Workspace (Gmail, Docs, Drive, Meet)
Colaboração	Microsoft Teams	Google Meet, Google Chat
Infraestrutura IaaS	Azure Compute, Azure Virtual Machines	Google Compute Engine
Plataforma PaaS	Azure App Service, Azure Functions	Google App Engine, Firebase
Armazenamento de Dados	Azure Blob Storage, Azure Data Lake	Google Cloud Storage, BigQuery

10.10. Os diferentes tipos de soluções em termos de especificação, composição ou características dos bens e serviços integrantes

10.10.1. Descrito nos itens anteriores.

10.11 A possibilidade de aquisição na forma de bens ou contratação como serviço

10.11.1. Essencialmente, todas as soluções são no formato de serviço.

10.12. A ampliação ou substituição da solução implantada

10.12.1. A substituição da solução atualmente utilizada prejudicaria os critérios de continuidade, economicidade, interoperabilidade e padronização definidos neste ETP.

10.13. As diferentes métricas de prestação do serviço e de pagamento

10.13.1. O pagamento dos serviços de licenciamento, conforme contratações similares, é feito por períodos de aquisição, podendo ser mensal, trimestral ou anual. De qualquer forma, é feito por meio de emissão de ordem de serviço. Já os serviços técnicos especializados seriam pagos por demanda, com emissão de ordem de serviço para cada ocasião.

10.13.2. Com base neste levantamento e nos requisitos identificados da contratação, foram identificadas as seguintes soluções factíveis de análise para atendimento da necessidade descrita:

Tabela 6 - Descrição de Soluções Possíveis

Número Identificador da Solução	Descrição da solução (ou cenário)
1	Subscrição de Licenças Microsoft na Modalidade EAS
2	Substituição dos serviços Microsoft por “softwares livre”
3	Aquisição de licenças Microsoft - Select Plus
4	Aquisição de Licenças Microsoft na Modalidade EA
5	Substituição dos produtos e serviços por outras plataformas

10.13.3. Cabe destacar que, independente da solução adotada, será necessária a contratação de serviços agregados, conforme necessidade de negócio identificada.

10.13.4. As soluções 1, 3 e 4 correspondem a cenários possíveis para a adoção da plataforma da Microsoft e serão tratadas como soluções alternativas para fins de análise a fim de sustentar a tomada de decisão.

11. Análise comparativa de soluções

11.1. Metodologia de Análise

11.1.1. A Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, estabelece os requisitos para inclusão de produtos na categoria de Pacotes de Escritório no Catálogo de Soluções de TIC. Para qualificação nessa categoria, os produtos devem atender aos seguintes critérios:

- **Funcionalidades Essenciais:** Aplicativos para processamento de texto, planilhas eletrônicas e apresentações
- **Interoperabilidade:** Compatibilidade com formatos de arquivos padrão do mercado
- **Segurança:** Recursos de proteção, atualizações regulares e conformidade com políticas governamentais
- **Acessibilidade:** Atendimento aos requisitos para pessoas com deficiência
- **Licenciamento:** Condições claras e compatíveis com as necessidades da administração pública
- **Suporte e Manutenção:** Suporte técnico adequado e serviços de manutenção contínua

11.1.2. A análise considerou diferentes cenários de atendimento às necessidades institucionais, avaliando custo-benefício, viabilidade técnica e conformidade regulatória.

11.2. Cenários Analisados

11.2.1. Cenário 1 - Microsoft 365

11.2.1.1. Este cenário corresponde à continuidade e evolução dos serviços prestados pela Microsoft, em uma plataforma unificada de administração e gerenciamento. A solução engloba as ferramentas usuais de escritório (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) e outros serviços de gerenciamento de endpoints, gestão de identidades, segurança e proteção à privacidade, compliance, além de funcionalidades de colaboração através do Teams, armazenamento no OneDrive e business intelligence com Power BI.

11.2.1.2. Com base na análise das informações do Anexo II constantes no ETP, identificam-se as seguintes características principais:

- Plataforma Microsoft 365 integrada;
- Aplicativos Office com versões desktop e online;
- Microsoft Teams para comunicação e colaboração;
- OneDrive para armazenamento em nuvem;
- Power BI para análise de dados;
- Microsoft Defender e EntraID para gestão de identidade e segurança;
- Microsoft Purview para data loss prevention e Compliance;
- Microsoft Intune para gerenciamento de endpoints;
- Suporte técnico direto da Microsoft.

11.2.1.3. Precedentes na Administração Pública Federal: Levantamento no Portal Nacional de Contratações Públicas identificou ampla adoção desta solução:

- Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos: Pregão Eletrônico Nº 90022/2024-000 SRP;
- Incra: Pregão Eletrônico Nº 90001/2025-000 SRP;
- Ministério da Justiça e Segurança Pública: Pregão Eletrônico Nº 90003/2025-000;
- Superior Tribunal de Justiça: Pregão Eletrônico Nº 90033/2025-000;
- Supremo Tribunal Federal: Pregão Eletrônico Nº 90010/2025-000.

11.2.2. Cenário 2 - Google Workspace

11.2.2.1. Trata-se de contratar as soluções de edição de escritório online fornecidas pela Google (Google Docs, Sheets, Slides), mais ferramentas de mensageria (Gmail), chat e conferências remotas (Google Meet), gestão de equipes (Google Tasks) e armazenamento (Google Drive).

11.2.2.2. Características principais:

- Google Docs, Sheets e Slides (aplicações somente online);
- Gmail para correio eletrônico;
- Google Meet para videoconferências;
- Google Drive para armazenamento;
- Google Tasks para gestão básica de equipes;
- Ausência de funcionalidades de Business Intelligence integradas;
- Necessidade de contratações complementares para Power BI equivalente.

11.2.2.3. Contratações identificadas:

- Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região/ES: Edital nº 90109/2024;
- Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão/MA: Edital nº 90023/2025;
- Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte/RN: Edital nº 90038/2025;
- Tribunal Superior do Trabalho/DF: Edital nº 90109/2024 ;
- Conselho Superior da Justiça do Trabalho: Edital nº 90109/2024.

11.2.3. Cenário 3 - Softwares Livres de Escritório

11.2.3.1. Esta alternativa considera o uso de softwares livres de licenciamento para uso corporativo, utilizando a suíte LibreOffice (Writer, Calc, Impress) para softwares de escritório, Mozilla Thunderbird para correio eletrônico, e soluções diversas para comunicação e colaboração.

11.2.3.2. Características principais:

- LibreOffice (Writer, Calc, Impress) para edição de documentos;
- Mozilla Thunderbird ou Zimbra para correio eletrônico;
- Soluções independentes para comunicação (Jitsi, Zoom);
- Ferramentas separadas para gestão de equipes (Trello);
- Pentaho para Business Intelligence;
- Necessidade de múltiplas ferramentas de diferentes fornecedores;
- Instalação local, sem funcionalidades colaborativas online integradas.

11.2.3.3. Não foram identificadas contratações similares na esfera Federal da Administração Pública.

11.3 Matriz Comparativa de Funcionalidades

Tabela 7 - Matriz Comparativa de Funcionalidades

ID	Necessidade Tecnológica	Microsoft 365	Google Workspace	Softwares Livres
Aplicações de Escritório				
1	Edição de textos	Word	Google Docs	LibreOffice Writer

2	Planilhas eletrônicas	Excel	Google Sheets	LibreOffice Calc
3	Apresentações	PowerPoint	Google Slides	LibreOffice Impress
4	Anotações rápidas	OneNote	Google Keep	Simple Sticky Notes/Evernote
Colaboração e Comunicação				
5	Edição colaborativa	SharePoint + Teams	Google Workspace	Não disponível
6	Correio eletrônico	Outlook	Gmail	Mozilla Thunderbird/Zimbra
7	Comunicação corporativa	Teams	Google Chat/Meet	Jitsi/Zoom
8	Agenda corporativa	Outlook Calendar	Google Calendar	Não disponível
9	Armazenamento em nuvem	OneDrive/SharePoint	Google Drive	Não disponível
10	Gestão de equipes	Planner	Google Tasks	Trello
Segurança e Gestão de Identidade				
11	Gestão de identidade	Entra ID (Azure AD)	Google Admin	Soluções de terceiros
12	Autenticação multifator	Entra ID P1/P2	Google 2FA	Soluções de terceiros
13	Acesso condicional	Entra ID P1/P2	Google Context-Aware Access	Não identificado
14	Proteção contra ameaças	Defender for Office 365	Google Workspace Security	Antivírus de terceiros
15	Proteção de endpoint	Defender for Endpoint	Contratação separada	Antivírus + EDR separados
Gestão de Dispositivos				
16	MDM (Mobile Device Management)	Intune	Google Endpoint Management	Soluções independentes
17	Gestão de aplicativos	Intune + MAM	Google Mobile Management	Políticas manuais
18	Compliance de dispositivos	Intune	Google Device Compliance	Ferramentas separadas
Governança e Compliance				
19	Prevenção de perda de dados	Purview DLP	Google DLP	Soluções independentes
20	Classificação de informações	Purview Information Protection	Google Cloud DLP	Ferramentas separadas
21	Retenção de dados	Purview Data Lifecycle	Google Vault	Políticas manuais
22	Descoberta eletrônica	Purview eDiscovery	Google Vault	Soluções independentes
23	Auditoria e monitoramento	Purview Audit	Google Admin Audit	Logs dispersos
Business Intelligence e Análise				
24	Análise de dados	Power BI	Contratação separada (Looker)	Pentaho/Grafana
25	Dashboards interativos	Power BI	Google Data Studio	Soluções open source
Administração e Suporte				
26	Administração centralizada	Microsoft 365 Admin Center	Google Admin Console	Gestão fragmentada
27	Suporte técnico	Microsoft (Premier/Unified)	Google Workspace Support	Múltiplos fornecedores

11.4. Análise de Viabilidade por Cenário

11.4.1. Microsoft 365 - Viabilidade Técnica e Operacional

11.4.1.1. Vantagens:

- **Integração completa:** Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, SharePoint e Power BI nativamente integrados;
- **Segurança avançada:** Entra ID (Azure AD) P1/P2 com autenticação multifator, acesso condicional e proteção de identidade;
- **Proteção contra ameaças:** Defender for Office 365 P1/P2 e Defender for Endpoint P1/P2 integrados;
- **Gestão de dispositivos:** Intune para MDM/MAM com políticas de compliance para Windows, Android e iOS;
- **Governança de dados:** Purview (DLP, Information Protection, Data Lifecycle Management) para conformidade com LGPD;
- **Suporte técnico unificado:** Microsoft Premier/Unified Support;
- **Continuidade operacional:** Sem necessidade de migração da infraestrutura Active Directory existente;
- **Aproveitamento de investimentos:** Curva de aprendizado e certificações Microsoft existentes.

11.4.1.2. Considerações:

- Dependência do ecossistema Microsoft (mitigada pelo amplo uso na APF)
- Necessidade de licenças específicas para funcionalidades avançadas (E3, E5, Power BI Pro, Defender, Intune, Purview, EntraID, etc...)

11.4.2. Google Workspace - Análise de Limitações

11.4.2.1. Limitações identificadas:

- **Aplicações limitadas:** Somente online (Google Docs, Sheets, Slides), sem versões desktop robustas;
- **Segurança básica:** Google 2FA e Context-Aware Access não equivalem ao Entra ID P2 com proteção de identidade;
- **Ausência de MDM robusto:** Google Endpoint Management limitado comparado ao Intune;
- **Governança limitada:** Google DLP e Vault não possuem a abrangência do Purview;
- **Business Intelligence:** Necessidade de contratação separada (Looker/Data Studio vs Power BI integrado);
- **Proteção contra ameaças:** Ausência de equivalente ao Defender for Office 365 P2;
- **Migração complexa:**
 - Outlook para Gmail (caixas de email, regras, assinaturas)
 - SharePoint para Google Drive (sites, listas, permissões)
 - Active Directory para Google Admin (identidades, grupos, políticas)
- **Integração limitada:** Com infraestrutura Windows/Active Directory existente;
- **Necessidade de capacitação extensiva:** trata-se de nova interface, com funcionalidades diferentes.

11.4.2.2. Requisitos não atendidos integralmente:

- Proteção avançada de identidade (Entra ID P2)
- Gestão empresarial de dispositivos (Intune)
- Governança de dados abrangente (Purview)
- Proteção contra ameaças avançadas (Defender)

11.4.3. Softwares Livres - Inviabilidade Operacional

11.4.3.1. Limitações críticas:

- **Fragmentação extrema:** LibreOffice + Mozilla Thunderbird + Jitsi + Pentaho + múltiplas ferramentas de diferentes fornecedores.
- **Ausência de segurança integrada:**
 - Sem equivalente ao Entra ID para gestão de identidade
 - Ausência de proteção contra ameaças (Defender)
 - Sem capacidades de DLP/governança (Purview)
- **Gestão de dispositivos inexistente:** Sem equivalente ao Intune para MDM/MAM
- **Incompatibilidade crítica:**
 - Formatos de documentos com padrões Office (.docx, .xlsx, .pptx)
 - Integração com Active Directory
 - Sistemas corporativos Microsoft existentes
- **Custos ocultos elevados:**
 - Migração de toda base Outlook/Exchange
 - Desenvolvimento de integrações customizadas
 - Múltiplos contratos de suporte técnico
 - Capacitação extensiva em ferramentas distintas
- **Ausência de precedentes:** Nenhum órgão federal utiliza esta combinação
- **Compliance limitado:** Ferramentas dispersas sem governança centralizada

11.4.3.2. Requisitos não atendidos:

- Gestão centralizada de identidade e acesso (Entra ID)
- Mobile Device Management empresarial (Intune)
- Proteção contra ameaças avançadas (Defender)
- Governança e compliance de dados (Purview)
- Business Intelligence integrado (Power BI)
- Colaboração empresarial em tempo real (SharePoint/Teams)
- Suporte técnico unificado e especializado

11.5 Análise de Custos e Benefícios

11.5.1 Custos de Implementação

11.5.1.1. Microsoft 365:

- Continuidade da infraestrutura existente (Outlook, SharePoint, Active Directory);
- Aproveitamento de investimentos em capacitação Office;
- Migração incremental sem interrupções operacionais;
- Manutenção de compatibilidade total com documentos existentes.

11.5.1.2. Google Workspace:

- Custos de migração de Outlook para Gmail;
- Migração de SharePoint para Google Drive;
- Necessidade de capacitação extensiva em nova interface;
- Possível perda de funcionalidades durante transição;
- Contratação separada de solução de BI para substituir Power BI.

11.5.1.3. Softwares Livres:

- Custos de migração complexa de todo ecossistema Microsoft;
- Capacitação extensiva em múltiplas ferramentas (LibreOffice, Thunderbird, etc.).
- Investimentos em novas integrações tecnológicas;
- Interrupção de serviços;
- Desenvolvimento de conectores customizados para sistemas legados.

11.5.2. Custos Operacionais

11.5.2.1. Microsoft 365:

- Suporte técnico direto da Microsoft incluído;
- Atualizações automáticas de Word, Excel, PowerPoint e Teams;
- Gestão centralizada via Microsoft Admin Center;
- Integração nativa com Azure AD e sistemas Windows.

11.5.2.3. Google Workspace:

- Suporte técnico do Google incluído;
- Necessidade de suporte adicional para integração com sistemas Microsoft legados;
- Gestão via Google Admin Console;
- Custos adicionais para ferramentas de BI (Power BI equivalente).

11.5.2.4. Softwares Livres:

- Necessidade de múltiplos contratos de suporte (LibreOffice, Zimbra, Pentaho, etc.);
- Gestão fragmentada de diferentes soluções;
- Custos de integração e manutenção contínua;
- Ausência de suporte unificado.

11.6. Conformidade Regulatória

11.6.1. Todos os cenários foram avaliados quanto à aderência à Lei nº 14.133/2021 e à IN SGD/ME nº 94/2022. O Cenário 1 demonstra maior conformidade aos requisitos estabelecidos, especialmente quanto à:

- Padronização tecnológica (art. 15, I, Lei 8.666/93 e Súmula TCU nº 270);
- Eficiência operacional;
- Segurança da informação;
- Continuidade dos serviços públicos.

11.7. Análise Comparativa de Soluções

11.7.1. O quadro comparativo a seguir apresenta a capacidade de atendimento de cada um dos cenários, examinados em relação às características das necessidades da demanda. As alternativas foram avaliadas em relação à sua capacidade de atendimento aos requisitos definidos para a solução, conforme o quadro a seguir:

Tabela 8 - Comparativo de Soluções

REQUISITOS		Solução 1	Solução 2	Solução 3	Solução 4	Solução 5
De Negócio	a) de negócio	Atende	Não atende	Não atende	Não atende	Atende
	b) de capacitação	Atende	Não atende	Atende	Atende	Atende
	c) legais	Atende	Atende	Atende	Atende	Atende
	d) de manutenção	Atende	Parcialmente	Atende	Atende	Atende
	e) temporais	Atende	Não atende	Atende	Atende	Não atende
	f) de segurança e privacidade	Atende	Atende	Atende	Atende	Atende

	g) sociais, ambientais e culturais	Atende	Parcialmente	Atende	Atende	Atende
Tecnológicos	a) de arquitetura tecnológica	Atende	Parcialmente	Atende	Atende	Parcialmente
	b) de projeto e de implementação	Atende	Parcialmente	Atende	Atende	Atende
	c) de implantação	Atende	Parcialmente	Atende	Atende	Atende
	d) de garantia e manutenção	Atende	Não atende	Atende	Atende	Atende
Outros Requisitos	a) de formação da equipe	Atende	Não atende	Atende	Atende	Atende
	b) de metodologia de trabalho	Atende	Não atende	Atende	Atende	Atende
	c) de segurança da informação e privacidade	Atende	Atende	Atende	Atende	Atende
	d) gerais	Atende	Não atende	Atende	Atende	Parcialmente
Resultado da Análise		<u>Viável</u>	Inviável	Inviável	Inviável	Inviável

11.8. Recomendação Técnica

11.8.1. Com base na análise comparativa realizada, a **SOLUÇÃO 1** apresenta-se como a alternativa **VIÁVEL** para atendimento às necessidades institucionais, considerando:

- 1. **É a atual solução adotada;**
- 2. **Eficiência operacional;**
- 3. **Economicidade;**
- 4. **Conformidade regulatória;**
- 5. **Continuidade dos serviços;**
- 6. **Gestão unificada;**
- 7. **Precedentes na Administração Pública Federal.**

11.8.2. A escolha fundamenta-se também, na jurisprudência consolidada do TCU sobre padronização tecnológica (Súmula nº 270) e na necessidade de manter a continuidade operacional com aproveitamento dos investimentos já realizados em infraestrutura e capacitação Microsoft.

12. Registro de soluções consideradas inviáveis

12.1. Solução 2: Substituição dos serviços Microsoft por “softwares livres”

12.1.1. É evidente que essa solução tenha a vantagem de não ter custos de aquisição de licenciamento, contudo, há desvantagens a serem consideradas, como:

- necessidade e custo de capacitação dos usuários;
- custo com migração dos serviços para softwares livres;
- possível redução de produtividade dos usuários;
- incompatibilidade de integração com soluções atualmente implantadas no ambiente tecnológico do MDA;
- documentação escassa ou de difícil localização e a indisponibilidade de serviço de suporte especializado da comunidade.

12.1.2. A suíte de aplicativos LibreOffice, apresenta as seguintes limitações:

- não possui aplicativo de correio eletrônico integrado, o que teria de ser suprido pelo uso do Mozilla Thunderbird, por exemplo;
- os documentos não possuem compatibilidade total com os documentos Microsoft Office, o que prejudicaria o uso de arquivos elaborados anteriormente na suíte Microsoft ou o acesso a documentos externos;
- não possui integração nativa com plataformas colaborativas ou outras tecnologias em uso, como, por exemplo, o Active Directory, Exchange, Teams, Sharepoint, SQL Server entre outras;
- não possui suporte para edição em dispositivos móveis, bem como não possui suporte funcional para a edição colaborativa de documentos.

12.1.2.1. Adicionalmente, ressalte-se que atualmente o MDA, por meio do MAPA, utiliza o sistema operacional Windows Server com diversos serviços agregados, desta forma, uma eventual migração para uma solução livre, além de complexa, demandaria grandes mudanças que afetariam desde a forma de autenticação dos usuários até a migração de servidores virtuais e banco de dados.

12.1.2.2. Além disso, é importante destacar que nem todos os serviços utilizados pelo MDA possuem equivalentes em modalidade gratuita, o que torna a solução incompleta. A falta de integração entre soluções gratuitas e de software da Microsoft também pode ser um desafio adicional. É fundamental ter em mente que a mudança de tecnologia pode apresentar riscos e custos administrativos decorrentes não previsíveis, especialmente quando se trata de serviços críticos, correndo o risco até mesmo de interrupção.

12.2. Do ponto de vista dos requisitos não atendidos:

- Requisito de negócio não atendido, destacando-se características relacionadas ao suporte/serviços, integração com as ferramentas existentes e o uso compartilhado das soluções;
- Requisito temporal: início da prestação do serviço prejudicado pela necessidade de migração dos dados e das ferramentas;
- Requisito social e cultural: idioma português prejudicado, visto que será necessário o uso de diversas soluções, onde algumas a tradução para o português pode não existir;
- Requisito de arquitetura, de projeto e implementação: a instalação depende do tipo de ferramenta escolhida e a arquitetura atual pode não atender aos requisitos da solução escolhida, ou atender de forma insatisfatória;
- Gerais: não tem integração com as ferramentas atualmente em uso pelo MDA.

12.3. Solução 3: Aquisição de licenças Microsoft - Select Plus

12.3.1. Do ponto de vista técnico as Soluções 1, 3 e 4, constantes da Tabela 8, item 11.7, são apenas cenários da mesma solução: uso da plataforma Microsoft, mudando apenas o formato do licenciamento.

12.3.2. O requisito não atendido por esse tipo de licenciamento é a falta de flexibilidade na alteração das licenças adquiridas.

12.4. Solução 4: Aquisição de Licenças Microsoft na Modalidade EA

12.4.1. A exemplo das soluções 1 e 3, a Solução 4 trata do uso da plataforma Microsoft, mudando apenas o formato do licenciamento.

12.4.2. O requisito não atendido por esse tipo de licenciamento é a facilidade de descontinuação, onde, caso o órgão decida mudar de fornecedor ou alterar sua estratégia tecnológica, é mais fácil descontinuar ou reduzir as assinaturas no EAS do que gerenciar a saída de um contrato de EA com licenças perpétuas.

12.5. Solução 5: Substituição dos produtos e serviços por outras plataformas

12.5.1. Não se mostrou como a opção mais adequada para o momento atual, principalmente ao levar em conta o aproveitamento dos investimentos já realizados e as customizações implementadas pelo MDA/MAPA nos últimos anos, incluindo as integrações atualmente existentes com as ferramentas Microsoft.

12.5.2. Além disso, a ausência de uma versão on-premise da suíte de escritório do Google, fora da nuvem, torna essa solução inviável, o que impede, de maneira exemplificativa, a edição de arquivos hospedados em servidores de arquivos interno.

12.5.3. Vale ressaltar que os usuários do MDA já têm um conhecimento de nível intermediário sobre a utilização dos aplicativos do Microsoft Office. Portanto, a adoção de uma solução alternativa implicaria, inevitavelmente, na necessidade de fornecer treinamento para todos os usuários. Nesse sentido, de maneira não taxativa, considerando apenas a migração de usuários das ferramentas de colaboração e escritório, sem considerar o impacto da perda de funcionalidades e requisitos de segurança, incluiria, minimamente, as seguintes etapas:

1. migração de softwares de escritório em todas estações de trabalho em uso;
2. migração de toda a solução de correio eletrônico corporativo, incluindo a migração de todas as caixas de e-mail;
3. treinamento de todos os usuários nos novos produtos. Abaixo, uma comparação geral entre o Microsoft 365 e o Google Workspace (anteriormente conhecido como G Suite).

12.5.4. No item 11 está demonstrada de forma mais detalhada a análise comparativa das soluções consideradas neste ETP.

13. Análise comparativa de custos (TCO)

13.1. Esta seção apresenta os custos totais de propriedade para implantação de cada uma das soluções viáveis, seguidos da respectiva tabela comparativa dos custos apurados.

13.1.1. O custos da Solução considerada viável (**Solução 1**) englobam a subscrição de Licenças Microsoft na Modalidade EAS e Créditos Azure.

13.1.2. Os serviços e custos estimados estão detalhados no Anexo I deste ETP. Estão sendo considerados serviços da Nuvem Azure que complementam as licenças de Power BI, incluindo, entre outros, o Power BI Embedded. Esse serviço provê capacidade dedicada para disponibilização de relatórios e dashboards incorporados em portais, aplicações internas e sistemas corporativos, permitindo ainda que tais conteúdos sejam acessados por público externo, um diferencial que não seria possível apenas com as licenças tradicionais do Power BI.

13.1.3. Também está contemplada a utilização do serviço Microsoft Entra Domain Services, destinado a viabilizar autenticação e SSO para sistemas legados e aplicações que não oferecem suporte aos protocolos modernos de autenticação do Entra ID. Esse serviço provê recursos de domínio gerenciado, permitindo que aplicações dependentes de LDAP, Kerberos ou NTLM, como é o caso do Sistema Eletrônico de Informações (SEI!), integrem-se ao ambiente corporativo em nuvem sem necessidade de controladores de domínio tradicionais.

13.1.4. Logo, o objeto trata-se de Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licenças de softwares, aplicativos e sistemas operacionais Microsoft, destinados aos usuários finais, à camada cliente/servidor, incluindo serviços e consultoria técnica para implantação, projetos e utilização dos produtos.

13.2. Reajuste de Preços - Índice de Custo da Tecnologia da Informação (ICTI)

13.2.1. Nas contratações de serviços de Tecnologia da Informação em que haja previsão de reajuste de preços por aplicação de índice de correção monetária é obrigatória a adoção do Índice de Custos de Tecnologia da Informação - ICTI, mantido pela Fundação Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA.

13.2.2. Logo, para a presente contratação, será utilizado o índice de 4,44% nos últimos doze meses, conforme imagens abaixo:

ICTI versus índices amplos de preços de outras fontes (ago./2025)
(Variação, em %)

	ICTI	IPCA	IGP-M	IPA-EP
	Ipea	IBGE	FGV	FGV
Setembro de 2025	0,36	0,48	0,42	0,30
Setembro de 2024	0,32	0,44	0,62	1,20
Acumulado em 2025	2,70	3,64	-0,94	-3,41
Acumulado em doze meses	4,44	5,17	2,82	1,26

Fonte: Ipea, IBGE e FGV.
Elaboração: Grupo de Conjuntura da Diretoria de Estudos e Políticas Macroeconômicas (Dimac) do Ipea.

ICTI: variação em doze meses, peso e impacto por grupos (out. 2024-set. 2025)

Grupo	Variação (%)	Peso	Impacto (p.p.)
Índice Geral	4,44	1	4,44
Pessoal	4,22	0,42	1,77
Serviços profissionais e outros	8,80	0,15	1,34
Aluguel de imóveis	5,41	0,02	0,08
Demais despesas operacionais	2,83	0,19	0,52
Comunicação	1,56	0,01	0,01
Energia elétrica	10,67	0,00	0,05
Depreciação e amortização	3,08	0,05	0,15
Material de consumo	3,08	0,17	0,51

Fonte: Ipea.
Elaboração: Grupo de Conjuntura da Dimac/Ipea.

Fonte disponível em: <https://www.ipea.gov.br/cartadeconjuntura/index.php/category/indicadores-ipea/>

13.3. Cálculo dos custos totais

13.3.1. O quadro a seguir consolida as soluções pretendidas para atendimento da demanda, com os respectivos custos mensal e anual:

Tabela 9 - Demonstrativo dos Custos Totais de Propriedade por Licença/Serviço

ID	Catser	Identificador SGD	Part Number	Descrição	Métrica	QTDE.	Valor Unitário Mensal	Valor Mensal Estimado Por Item	Estimativa para 12 Meses
1	26077	MS.5.0-A1521	EP2-07458	M365 E3	Subscrição de 12 Meses	1394	R\$ 190,38	R\$265.389,72	R\$3.184.676,64
2	26077	MS.5.0-A1106	PEJ-00002	M365 E5 Security	Subscrição de 12 Meses	1394	R\$ 60,00	R\$83.640,00	R\$1.003.680,00
3	26077	MS.5.0-A1248	EP2-07387	Teams Enterprise	Subscrição de 12 Meses	1394	R\$ 33,69	R\$46.963,86	R\$563.566,32
4	26077	MS.5.0-A1261	V9B-00001	Teams Rooms Pro	Subscrição de 12 Meses	11	R\$ 225,59	R\$ 2.481,49	R\$ 29.777,88
5	26077	MS.5.0-A1173	NK4-00002	Power BI Pro	Subscrição de 12 Meses	100	R\$ 47,91	R\$ 4.791,00	R\$ 57.492,00
6	26077	MS.5.0-A1090	83I-00001	M365 Copilot	Subscrição de 12 Meses	200	R\$ 215,84	R\$ 43.168,00	R\$ 518.016,00
7	26077	MS.5.0-A0735	YFI-00001	Copilot Studio	Subscrição de 12 Meses	10	R\$ 1.438,40	R\$ 14.384,00	R\$ 172.608,00

8	26077	MS.5.0-A1272	HWN-00002	Visio P1	Subscrição de 12 Meses	8	R\$ 24,04	R\$ 192,32	R\$ 2.307,84
9	26077	MS.5.0-A1277	N9U-00002	Visio P2	Subscrição de 12 Meses	2	R\$ 71,95	R\$ 143,90	R\$ 1.726,80
10	26077	-----	6QK-00001	Azure prepayment	Pagamento por uso	27	R\$ 788,61	R\$ 21.292,47	R\$ 255.509,64
ID	Catser			Descrição	Métrica	QTDE.	Valor Unitário sob demnda		Estimativa para 12 Meses
11	27332			Horas de Consultoria Técnica Especializada sob Demanda	Horas	2500	R\$ 325,22		R\$ 813.050,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO									R\$ 6.602.411,12

13.3.2. A tabela a seguir apresenta os custos totais de propriedade da solução considerada viável para os próximos 5 (cinco) anos:

Tabela 10 - Demonstrativo dos Custos Totais de Propriedade

ELEMENTO DE CUSTO	DESCRIÇÃO	ANO 2	ANO 3	ANO 4	ANO 5
CUSTOS ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO	Licenciamento	R\$ 5.779.554,49	R\$ 6.036.166,70	R\$ 6.304.172,5	R\$ 6.584.077,77
	Azure Prepayment	R\$ 266.854,27	R\$ 278.702,60	R\$ 291.076,99	R\$ 304.000,81
	Horas de Consultoria Técnica	R\$ 849.149,42	R\$ 886.851,65	R\$ 926.227,87	R\$ 967.352,39
ICTI	*4,44%				
SUBTOTAL		R\$ 6.895.558,18	R\$ 7.201.720,95	R\$ 7.521.477,36	R\$ 7.855.430,97
TOTAL GERAL		R\$ 29.474.187,46 (vinte e nove milhões quatrocentos e setenta e quatro mil cento e oitenta e sete reais e quarenta e seis centavos)			

Valor do Índice ICTI aplicado em todos os anos.

13.4. Total Estimado da Contratação

13.4.1. As tabelas acima consideram os custos estimados da solução considerada VIÁVEL.

13.4.2. Por tanto, os custos total que consideram licenciamento e serviços para o primeiro ano é de **R\$ 6.602.411,12 (seis milhões seiscentos e dois mil quatrocentos e onze reais e doze centavos)**.

14. Descrição da solução de TIC a ser contratada

14.1. Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licenças de softwares, aplicativos e sistemas operacionais Microsoft, destinados aos usuários finais, incluindo serviços e consultoria técnica para implantação, migração, projetos e utilização dos produtos, conforme lista abaixo:

Tabela 11 - Solução a Ser Contratada

ID	Catser	Identificador SGD	Part Number	Descrição	Métrica	Qtde.
1	26077	MS.5.0-A1521	EP2-07458	M365 E3 FUSL	Subscrição/Mês	1394
2	26077	MS.5.0-A1106	PEJ-00002	M365 E5 Security	Subscrição/Mês	1394
3	26077	MS.5.0-A1248	EP2-07387	Teams Enterprise	Subscrição/Mês	1394
4	26077	MS.5.0-A1261	V9B-00001	Teams Rooms Pro	Subscrição/Mês	11
5	26077	MS.5.0-A1173	NK4-00002	Power BI Pro	Subscrição/Mês	100
6	26077	MS.5.0-A1090	83I-00001	M365 Copilot	Subscrição/Mês	200
7	26077	MS.5.0-A0735	YFI-00001	Copilot Studio	Subscrição/Mês	10

8	26077	MS.5.0-A1272	HWN-00002	Visio P1	Subscrição/Mês	8
9	26077	MS.5.0-A1277	N9U-00002	Visio P2	Subscrição/Mês	2
10	26077	-----	6QK-00001	Azure prepayment	Pagamento por uso	27
ID	Catser		Descrição		Métrica	Qtde.
11	27332		Horas de Consultoria Técnica Especializada sob Demanda		Horas	2500

15. Estimativa de custo total da contratação

Valor (R\$): 6.602.411,12

15.1.1. O custo total que considera licenciamento e serviços é de R\$6.602.411,12 (seis milhões seiscentos e dois mil quatrocentos e onze reais e doze centavos), conforme detalhado na tabela a seguir:

Tabela 12 - Custo Estimado da Contratação

ID	Catser	Identificador SGD	Part Number	Descrição	Métrica	Qtde.	Valor Mensal	Valores máximos estimados para 12 meses
							Unitário	Total
1	26077	MS.5.0-A1521	EP2-07458	M365 E3 FUSL	Subscrição/Mês	1394	R\$ 190,38	R\$ 3.184.676,64
2	26077	MS.5.0-A1106	PEJ-00002	M365 E5 Security	Subscrição/Mês	1394	R\$ 60,00	R\$ 1.003.680,00
3	26077	MS.5.0-A1248	EP2-07387	Teams Enterprise	Subscrição/Mês	1394	R\$ 33,69	R\$ 563.566,32
4	26077	MS.5.0-A1261	V9B-00001	Teams Rooms Pro	Subscrição/Mês	11	R\$ 225,59	R\$ 29.777,88
5	26077	MS.5.0-A1173	NK4-00002	Power BI Pro	Subscrição/Mês	100	R\$ 47,91	R\$ 57.492,00
6	26077	MS.5.0-A1090	83I-00001	M365 Copilot	Subscrição/Mês	200	R\$ 215,84	R\$ 518.016,00
7	26077	MS.5.0-A0735	YFI-00001	Copilot Studio	Subscrição/Mês	10	R\$ 1.438,40	R\$ 172.608,00
8	26077	MS.5.0-A1272	HWN-00002	Visio P1	Subscrição/Mês	8	R\$ 24,04	R\$ 2.307,84
9	26077	MS.5.0-A1277	N9U-00002	Visio P2	Subscrição/Mês	2	R\$ 71,95	R\$ 1.726,80
10	26077	-----	6QK-00001	Azure prepayment	Pagamento por uso	27	R\$ 788,61	R\$255.509,64
ID	Catser		Descrição		Métrica	Qtde.	Valores máximos estimados para 12 meses	
							Unitário	Total
11	27332		Horas de Consultoria Técnica Especializada sob Demanda		Horas	2500	R\$ 325,22	R\$ 813.050,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 6.602.411,12 (seis milhões seiscentos e dois mil quatrocentos e onze reais e doze centavos)								

16. Justificativa técnica da escolha da solução

16.1. Conforme descrito ao longo desse Estudo, a adoção da Solução 1 se justificava pelos seguintes aspectos:

- Continuidade e Familiaridade com a Plataforma;
- Curva de Aprendizado;
- Migração e Integração;
- Licenciamento EAS;
- Segurança e Compliance;
- Gestão Centralizada.

16.2. Continuidade e Familiaridade com a Plataforma

16.2.1. A plataforma Microsoft já é utilizada pelo MDA, o que significa que a infraestrutura, os processos e as integrações estão alinhados com os produtos Microsoft. Os usuários já estão acostumados com o ambiente Microsoft, incluindo ferramentas como Windows, Office, SharePoint, e Teams, o que minimiza a curva de aprendizado e maximiza a produtividade.

16.2.2. Apesar de recente, é notável o ganho de produtividade alcançado com o uso das ferramentas de colaboração utilizadas, como: Teams, SharePoint, Planner, Power BI e outros. O Teams, por exemplo, trouxe ganhos na redução de custos de comunicação, tornando possível reuniões virtuais entre as unidades do MDA, com a participação de vários membros, utilizando nossa estrutura já existente de comunicação de Rede WAN. A descontinuidade na padronização do ambiente corporativo poderia implicar na aquisição e/ou instalação de softwares diversos - e nem sempre compatíveis com outras soluções em uso para prover as mesmas funcionalidades, sem mencionar a dificuldade de integração entre eles, necessidade de treinamentos diversos e o reflexo até mesmo na contratação de mais profissionais especializados em cada ferramenta para prover o mesmo nível de serviço. As ferramentas Microsoft são integradas e de fácil administração, requerendo um número menor de técnicos para manter o ambiente.

16.2.3. Outro ponto a ser destacado diz respeito ao suporte técnico do fabricante e atualizações constantes dos componentes da solução, o que traz segurança e estabilidade à rede do MDA.

16.3. Curva de Aprendizado

16.3.1. Com relação à curva de aprendizado, manter a plataforma Microsoft reduz a necessidade de extensivos treinamentos para novos sistemas ou serviços. A adaptação a novas versões ou ferramentas dentro do ecossistema Microsoft é notoriamente mais rápida devido ao conhecimento prévio dos usuários. A continuidade no uso de ferramentas familiares proporciona uma adoção mais ágil e uma transição suave, o que acarreta redução do impacto na produtividade.

16.4. Migração e Integração

16.4.1. No que diz respeito à migração e integração, cumpre ponderar que a migração de dados e aplicativos dentro da plataforma Microsoft tende a ser mais direta, com ferramentas e suportes específicos oferecidos pela Microsoft para uma transição sem percalços. A manutenção da mesma plataforma elimina problemas de compatibilidade que poderiam surgir com a introdução de um sistema completamente novo, assegurando que todas as aplicações e dados existentes continuem funcionando sem interrupções.

16.5. Licenciamento EAS

16.5.1. O Licenciamento EAS, por sua vez, oferece um modelo de assinatura que pode ser ajustado conforme a necessidade da organização, permitindo uma gestão mais eficiente dos custos envolvidos. O EAS também proporciona acesso às últimas atualizações e melhorias dos produtos Microsoft, bem como suporte técnico prioritário, o que é crucial para manter a segurança e a eficiência operacional.

16.6. Segurança e Compliance

16.6.1. As soluções Microsoft são reconhecidas pelos elevados padrões de segurança, que são continuamente atualizados para o enfrentamento de ameaças cibernéticas. A plataforma Microsoft oferece ferramentas robustas para reforçar a segurança de redes e de dados, por meio de inteligência e análise de comportamento de tráfego, entre outras ações de prevenção e mitigação.

16.7. Gestão Centralizada

16.7.1. Por fim, a centralização da gestão de TI em uma única plataforma permite uma administração mais eficiente com o uso de ferramentas como o Microsoft Intune, Entra ID e outras soluções integradas. Ademais, soluções avançadas de monitoramento permitem geração de relatórios que proporcionam à equipe de TI acompanhamento e gerenciamento de recursos de forma eficaz, proporcionando agilidade na identificação e na solução de problemas.

16.7.2. Ante ao exposto, a opção pela continuidade do uso licenciado das soluções Microsoft (com licenciamento EAS e serviços), além de ser a única solução viável no momento, está respaldada por vantagens técnicas e operacionais que incluem continuidade do uso de soluções familiares, minimização da curva de aprendizado, facilidade de migração, segurança robusta, entre outras. Esses fatores combinados proporcionam uma base sólida para a sustentação e crescimento contínuo das operações, com o uso dessa plataforma.

16.7.3. A opção pela continuidade das soluções Microsoft mantém a padronização do ambiente corporativo. De fato, há precedentes na jurisprudência que admitem a possibilidade de se observar o princípio da padronização, sem colisão com a vedação da preferência de marca - a exemplo do Acórdão TCU nº 1521/2003/ Plenário:

"a indicação de marca na especificação de produtos de informática pode ser aceita frente ao princípio da padronização previsto no art. 15, I, da lei nº 8.666/93, desde que a decisão administrativa venha a identificar o produto pela sua marca seja circunstanciadamente motivada e demonstre ser essa a opção (...)"

16.7.4. Em outros julgados da Corte de Contas, verifica-se orientação no mesmo sentido, a exemplo do Acórdão nº 2.844/2003/ Primeira Câmara; Acórdão 2.664/2007 / Plenário; e Acórdão nº 2.984/2008 , Segunda Câmara.

16.7.5. Reiteradas decisões nesse sentido ensejaram o enunciado de súmula do TCU nº 270, *in verbis*:

"Em licitações referentes a compras, inclusive de softwares, é possível a indicação de marca, desde que seja estritamente necessária para atender exigências de padronização e que haja prévia justificação."

16.7.6. Dessa forma, objetivou-se neste estudo firmar entendimento sobre a estrita necessidade, do ponto de vista técnico e econômico, da manutenção das soluções já em uso.

17. Justificativa econômica da escolha da solução

17. Justificativa econômica da escolha da solução

17.1. A escolha da solução não se baseou somente em comparações dos custos iniciais das distintas soluções, posto que essa análise é incompleta, induz a equívocos e não encontra respaldo na própria IN ME/SGD nº 94/2022 (e atualizações), que determina que os custos a serem comparados sejam os

chamados “custos totais de propriedade” (em inglês, TCO). Tais custos transcendem os valores de aquisição, e envolvem, entre outros: custos com treinamento, tanto de servidores quanto de prestadores de serviços, e os chamados indiretos, os mais comuns sendo os custos de suporte e manutenção e, frequentemente, gerenciamento de vários contratos dessas soluções desagregadas, a cargo de poucos servidores.

17.2. Na pretensa contratação, a escolha de soluções Microsoft sempre vem acompanhada do questionamento sobre o porquê desta em detrimento de outras opções no mercado, e é aqui que se faz valer a análise dos custos totais de propriedade. O TCO foi realizado apenas com a solução escolhida, visto que a única que se mostrou viável no momento. Portanto, a escolha e contratação de uma solução de TI deve ser baseada em uma análise abrangente que considere conformidade legal, segurança, usabilidade, impacto social e ambiental, flexibilidade, escalabilidade, e qualidade. Focar apenas no aspecto econômico pode resultar em escolhas inadequadas que comprometam a eficiência, legalidade e sustentabilidade das operações da organização.

17.3. O custo mensal estimado das licenças é de R\$ 482.446,76. O valor total estimado (vigência de 12 meses) é de R\$ 5.789.361,12, ao passo que o custo de serviços sob demanda é de R\$813.050,00.

17.4. A solução escolhida prevê 10 (dez) licenciamentos, em comparação aos 3 (três) atualmente disponibilizados ao MDA por meio do contrato do MAPA, cuja utilização ocorre, em grande parte, de forma concorrente entre os diversos usuários, tanto do ministério provedor quanto dos órgãos por ele providos, de modo que as licenças mais completas acabam se mostrando insuficientes diante da elevada demanda do MDA.

17.5. Destacamos também que a atual contratação contemplará todos os integrantes do MDA, incluindo servidores, contratados, bem como os novos servidores oriundos do CPNU 2024 e aqueles previstos nos concursos de 2025/2026.

17.6. A solução também engloba serviços técnicos especializados de implantação e transferência de conhecimento, além de consultoria técnica por demanda.

18. Benefícios a serem alcançados com a contratação

18.1. Entre os benefícios esperados, destacam-se:

- Uso de novas ferramentas de produtividade, como o Copilot e demais recursos disponibilizados pela plataforma Microsoft;
- Continuidade na melhoria do nível de segurança, integridade e consistência de dados e informações manipulados e armazenados no MDA;
- Manutenção da evolução dos recursos de comunicação, em especial videoconferência e Teletrabalho;
- Aumento na capacidade de atendimento aos usuários, considerando novas demandas;
- Continuidade na elevação da governança, confiabilidade e escalabilidade dos serviços de TI providos pelos órgãos;
- Manutenção das licenças atualmente em uso;
- Manutenção do ganho de produtividade e da qualidade nos trabalhos dos usuários;
- Manutenção do parque tecnológico.

18.2. Com a assistência técnica especializada, espera-se que as funcionalidades e serviços fornecidos pela Microsoft sejam configurados e otimizados sob medida para efetivo apoio às atividades finalísticas da autarquia.

19. Providências a serem Adotadas

19.1. Não há necessidade de alteração na infraestrutura tecnológica da Autarquia. O ambiente interno já se encontra adequado à prestação de serviços do objeto da contratação em razão de já ser plenamente utilizado pelas empresas que prestam serviços por meio dos contratos ainda vigentes. De todo modo, destacam-se os seguintes pontos de atenção:

- Manter a Infraestrutura de TI adequada para suportar o software e os serviços da Microsoft.
- Manter o conhecimento técnico para implementar e gerenciar efetivamente as licenças da Microsoft.

19.2 Ações para minimizar a dependência tecnológica do Fabricante

19.2.1. Como foi desenvolvido no item de soluções inviáveis, a substituição da atual solução adotada, plataforma Microsoft, geraria um impacto imponderável às atividades cotidianas e de suporte ao negócio do Incra. A familiaridade dos usuários com a atual solução, aliada com a necessidade de migração e treinamento em caso de substituição de ferramenta, além do prazo exíguo, visto que o prazo dos licenciamentos atuais está em vias de encerrar, dificulta ainda mais a mudança.

19.2.2. De toda sorte, a equipe de planejamento vislumbra a necessidade da área competente realizar estudos no sentido de minimizar a dependência do Fabricante. Nesse sentido, vislumbram-se as seguintes ações futuras:

- Identificar e documentar as funcionalidades essenciais dos softwares atuais.
- Avaliar e testar opções de software open source ou outras soluções comerciais que oferecem funcionalidades similares.

19.2.3. Em caso de mudança de ferramenta:

- Investir em treinamento para equipe de TI e usuários finais para garantir uma transição suave para as novas ferramentas, em caso de mudança.
- Documentação e Suporte: Criar documentação abrangente e fornecer suporte contínuo durante e após a migração.
- Assegurar que as novas soluções atendam aos requisitos de segurança e conformidade da Autarquia.
- Contratar consultorias especializadas em software open source para auxiliar na migração e manutenção.
- Implementar projetos piloto para testar novas soluções em um ambiente controlado antes da migração completa.
- Criar um plano de migração detalhado, incluindo cronograma, recursos necessários e estratégias de mitigação de riscos.
- Desenvolver políticas para avaliar continuamente a dependência de fornecedores e promover o uso de software open source e outras alternativas.

19.2.4. Essas ações podem contribuir para reduzir a dependência de fornecedores específicos de software, proporcionando maior flexibilidade, controle e potencial redução de custos. É importante abordar a transição de forma planejada e gradual, assegurando que a equipe esteja adequadamente capacitada, e que as novas ferramentas atendam adequadamente às necessidades do Incra.

19.2.5. No que se refere aos serviços em nuvem, em caso de necessidade, pode ser avaliado a utilização de contratos junto a Empresas Públicas, a exemplo dos contratos: Contrato Administrativo nº 826/2020, junto ao Serviço Federal de Processamento de Dados (SERPRO), e o contrato em vias de ser assinado com a empresa pública Telebrás.

19.3 Possíveis Impactos Ambientais

19.3.1. A natureza do objeto a ser contratado é intangível, licença de software. Logo, sob a ótica e limite do objeto em estudo, não se vislumbra impacto ambiental decorrente da execução contratual.

19.3.2. Impende destacar que questões de logística, reciclagem devem ser observadas nos hardwares necessários ao uso das soluções aqui levantadas, tanto a nível de usuário quanto de fornecedor do serviço (interno ou externo). Assume-se, portanto, que tais requisitos já foram observados nos processos de contratação dos bens necessários ao uso das licenças e serviços definidos no objeto a ser contratado.

19.4 Parcelamento da Solução

19.4.1. A contratação será processada em apenas um grupo, composto de 10 licenças mais serviços técnicos. A natureza e a interdependência das licenças constantes desta solução dificultam o parcelamento em itens sujeitos a serem licitados para revendedores diferentes.

19.4.2. Todas as licenças são gerenciáveis em uma plataforma unificada de gestão e administração. Além do acréscimo de contratos diversos gerenciados por equipe reduzida de servidores, existe o risco de heterogeneidade dos serviços acionamento de suporte, atendimento a demandas, e níveis de serviço.

19.4.3. A título de fundamentação, são explicitados a seguir os aspectos da pretensa contratação dividida em grupos ou lotes frente à contratação a ser adjudicada em lote único:

19.4.4. Fundamento Legal:

- Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos):

Art.3º, § 2º, I: "a licitação poderá ser adjudicada por lote, quando couber, visando a obtenção de melhores preços, prazos e condições para a Administração."

Art.28: "a licitação poderá ser adjudicada por item, lote ou grupo de itens, desde que tal procedimento seja previsto no edital e atenda ao interesse da Administração."

- Acórdãos do Tribunal de Contas da União (TCU):

Acórdão nº 1.433/2018-Plenário: "a licitação por lote único é recomendável quando a divisão em lotes inviabilizar ou comprometer a economicidade, a competitividade, a padronização, a funcionalidade ou a qualidade do objeto."

Acórdão nº 2.573/2019-Plenário: "a licitação por lote único pode ser vantajosa para a Administração Pública quando se busca a padronização do objeto, a otimização dos recursos e a melhor qualidade dos serviços."

Benefícios Identificados com a Licitação em Grupo Único	Riscos do Parcelamento do Objeto
=> Eficiência: • Redução de custos administrativos com a realização de uma única licitação. • Otimização do tempo e recursos da Administração. => Competitividade:	=> Custos Adicionais: • Aumento dos custos administrativos com a assinatura de mais de um contrato. • Dificuldade em coordenar diferentes empresas e contratos. • Risco de incoerências e incompatibilidades entre os serviços.

• Maior atratividade para empresas com expertise em licenciamento e consultoria Microsoft. • Maior número de propostas e melhores preços. • Maior qualidade dos serviços prestados. => Padronização e Integração: • Garantia de um ambiente homogêneo e integrado de software. • Maior segurança e confiabilidade dos sistemas. • Facilidade de gerenciamento e manutenção. => Qualidade dos Serviços: • Integração entre o fornecimento de licenças e a consultoria técnica especializada. • Maior expertise e conhecimento técnico da empresa contratada. • Melhores resultados na implementação e suporte dos softwares.	=> Riscos de Incompatibilidade: • Possibilidade de incompatibilidade entre as licenças e os serviços prestados por empresas diferentes. • Dificuldade na resolução de problemas e na obtenção de suporte técnico. • Prejuízos à qualidade dos serviços e à produtividade da Administração. => Dificuldade de Gerenciamento: • Maior complexidade na gestão de dois contratos distintos. • Dificuldade em acompanhar o desempenho e a qualidade dos serviços. • Aumento do risco de falhas e atrasos na entrega do objeto.
---	---

19.5. Ante ao exposto, a EPC conclui que, salvo melhor juízo, a condução de licitação em um grupo único para contratação de licenciamento Microsoft e serviços de consultoria técnica especializada é a opção mais vantajosa para a Administração Pública. Essa modalidade proporciona eficiência, competitividade, padronização, integração e qualidade dos serviços. A separação do licenciamento e dos serviços pode gerar custos adicionais, incompatibilidades, dificuldades de gerenciamento e prejuízos à qualidade dos serviços e à produtividade da Administração.

19.6. Recomenda-se, portanto, a licitação em grupo único para a subscrição de licenciamento Microsoft e serviços de consultoria técnica especializada, com a devida observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e eficiência.

20. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

20.1. Justificativa da Viabilidade

20.1.1. Atendendo aos requisitos técnicos necessários ao cumprimento das necessidades e objeto da aquisição, o presente planejamento foi elaborado em conformidade com a Instrução Normativa SGD nº 94/2022.

20.1.2. O planejamento está alinhado com os requisitos administrativos, técnicos, operacionais e estratégicos do órgão, atendendo adequadamente às demandas de negócio formuladas. Os benefícios pretendidos são proporcionais, os custos previstos são compatíveis e demonstram economicidade, os riscos envolvidos são administráveis e a área requisitante compromete-se a fornecer todos os elementos necessários à consecução dos objetivos propostos, razão pela qual se recomenda a aquisição.

20.1.3. A contratação em análise apresenta elementos que caracterizam claramente a habitualidade e essencialidade dos serviços. A essencialidade comprova-se pela dependência que os órgãos do MDA mantêm com a plataforma colaborativa de trabalho, especialmente para reuniões virtuais e videoconferências.

20.1.3. Os serviços enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, não constituindo atividades vedadas previstas no art. 3º do referido decreto. A prestação dos serviços não gerará vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a Administração contratante, vedando-se qualquer relação que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

20.1.4. Trata-se de serviço comum de caráter continuado sem fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva. Diante das informações apresentadas neste estudo, a Equipe de Planejamento da Contratação declara viável a contratação pretendida.

21. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Portaria de Pessoal MDA Nº 490, de 18 de Setembro de 2025.

PAMELA SANTIAGO HILARIO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 27/11/2025 às 10:37:15.

Despacho: Portaria de Pessoal MDA Nº 490, de 18 de Setembro de 2025.

BRUNO BRAZ DOS SANTOS QUEIROZ

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 27/11/2025 às 10:30:06.

Despacho: Portaria de Pessoal MDA Nº 490, de 18 de Setembro de 2025.

PLINIO AUGUSTO DE MEIRELES JUNIOR

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 27/11/2025 às 10:33:36.

Despacho: Portaria de Pessoal MDA Nº 490, de 18 de Setembro de 2025.

AGNALDO ROSA DA SILVA

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 27/11/2025 às 10:57:49.

Despacho: Portaria de Pessoal MDA Nº 490, de 18 de Setembro de 2025.

LUCAS RABELO SILVA

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 27/11/2025 às 15:34:24.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - ExportedEstimate_Azure_ETP_MDA.pdf (40.26 KB)
- Anexo II - Anexo_modern-work-plan-comparison-enterprise (1).pdf (1.59 MB)

Microsoft Azure Estimate

Estimativa de recursos para previsão do Azure Monetary Commitment PAYGO (SKU 6QK-00001) - ETP 08/2025 MDA

Service category	Service type	Custom name	Region	Description	Estimated monthly cost	Estimated upfront cost
Análises	Power BI Embedded		Brazil South	1 nós x 1 Mês, Tipo de nó: A3, 4 Núcleos virtuais, 10GB RAM, 601-1200 Pico de renderizações/hora	R\$15.704,03	R\$0,00
Identidade	Microsoft Entra ID (formerly Azure AD)		Brazil South	Usuários Premium P1 – 0, Premium P2 - 0, Enterprise camada, Floresta de usuário - 1 Mês.	R\$1.560,96	R\$0,00
Rede	VPN Gateway		Brazil South	Gateways VPN, camada VPN básica, 730 horas de gateway, 10 túneis S2S, 128 conexões P2S, 2TB, VPN tipo de gateway de VPN de saída	R\$921,50	R\$0,00
Rede	IP Addresses		Brazil South	Standard (ARM), 10 Endereços IP Estáticos X 1 Mês, 2 Prefixos IP Públicos X 1 Mês	R\$241,95	R\$0,00
Rede	Load Balancer		Brazil South	Standard Camada: 10 regras, 25 TB dados processados	R\$976,94	R\$0,00
Support			Support		R\$534,57	R\$0,00
			Licensing Program	Microsoft Customer Agreement (MCA)		
			Billing Account			
			Billing Profile			
			Total		R\$19.939,95	R\$0,00

Disclaimer

All prices shown are in Brazil – Real (R\$) BRL. This is a summary estimate, not a quote. For up to date pricing information please visit <https://azure.microsoft.com/pricing/calculator/>
This estimate was created at 11/26/2025 2:55:41 PM UTC.



Microsoft 365, Office 365, Enterprise Mobility + Security, and Windows 11 Subscriptions

Connect, protect, and empower every employee, from the office to the frontline worker, with a subscription plan that enhances productivity and drives innovation.

Jump to section →

[Microsoft 365 apps](#)
[Email, calendar, and scheduling](#)
[Meetings, calling, and chat](#)

[Social, intranet, and storage](#)
[Knowledge, insights, and content](#)
[Project and task management](#)

[Analytics](#)
[Microsoft Viva](#)
[Cloud access security broker](#)

[Data loss prevention \(DLP\)](#)
[Information protection](#)
[Identity and access management](#)

[Endpoint and app management](#)
[Threat protection](#)
[Data lifecycle management](#)

[eDiscovery and auditing](#)
[Insider risk management](#)
[Automation, app building, and chatbots](#)

[Windows](#)
[Add-on subscriptions](#)

● = Included
+ = Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA

Information Worker Plans

Frontline Worker Plans

Microsoft 365				Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Enterprise Mobility + Security		Windows 11			Microsoft 365							Office 365
E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹	E5 Security ²	E5 Compliance ³	E1 (no Teams) ¹	E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹		E3	E5	Pro (for reference)	Enterprise E3	Enterprise E5	F1	F1 (no Teams) ¹	F3	F3 (no Teams) ¹	F5 Security ³	F5 Compliance ³	F5 Sec+Comp ³	F3 ⁴

¹ Includes EEA (no Teams) plans.

² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3 or Business Premium

³ Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3

² Requires Microsoft 365 F1/F3 (or Office 365 F3 and Enterprise Mobility + Security E3).

³ Not available for new customer purchases in Volume Licensing or Web Direct channels.

Microsoft 365 apps

Desktop client apps ¹	●	●			●	●														
Microsoft 365 for mobile	●	●			●	●	●	Read only						Read only	Read only	● ²	● ²			● ²
Install apps on up to 5 PCs/Mac + 5 tablets + 5 smartphones	●	●			● ³	●	●									● ³	● ³			● ³
Microsoft 365 for the web	●	●			●	●	●	Read only						Read only	Read only	●	●			●
Visio for the web	●	●			●	●	●							Read only	Read only	●	●			●
Create and share Microsoft Loop components and pages	●	●			●	●	●	●						●	●	●	●			●
Create and share Loop workspaces	●	●																		
Contribute to Loop components, pages and workspaces	●	●			●	●	●	●						●	●	●	●			●
Clipchamp Standard	●	●																		
Microsoft Editor premium features	●	●				●	●													
Multilingual user interface for Microsoft 365 apps	●	●				●	●													

¹ Includes Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Access (PC only), and Publisher (PC only).

² Limited to devices with integrated screens smaller than 10.9".

³ Mobile apps only.

Email, calendar, and scheduling

Exchange Kiosk (2 GB mailbox)							●						See footnote 1	See footnote 1	●	●				●
Exchange Plan 1 (50 GB mailbox + 50 GB archive)					●															
Exchange Plan 2 (100 GB mailbox + up to 1.5 TB archive ²)	●	●				●	●													
Calendar	●	●			●	●	●						●	●	●	●				●
Outlook desktop client	●	●				●	●													
Auto-expanding email archive	●	●				●	●										●	●		
Exchange Online Protection	●	●			●	●	●	●							●	●				●
Public folder mailboxes	●	●			●	●	●													
Resource mailboxes	●	●			●	●	●								●	●				●
Inactive mailboxes	●	●				●	●										●	●		
Microsoft Shifts	+	+			+	+	+						●		●					●
Microsoft Bookings	+	+			+	+	+						●		●					●

¹ Microsoft 365 F1 includes the Exchange Kiosk service plan to enable Teams calendar only. It does not include mailbox rights.

² 100 GB initial archive with automatic expansion up to 1.5 TB.



Subscriptions

Information Worker Plans

Frontline Worker Plans

● = Included
+ = Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA

Microsoft 365				Office 365			Microsoft Teams Enterprise/Teams EEA	Enterprise Mobility + Security		Windows 11			Microsoft 365								Office 365
E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹	E5 Security ²	E5 Compliance ³	E1 (no Teams) ¹	E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹		E3	E5	Pro (for reference)	Enterprise E3	Enterprise E5	F1	F1 (no Teams) ¹	F3	F3 (no Teams) ¹	F5 Security ³	F5 Compliance ³	F5 Sec+Comp ³	F3 ⁴	

¹ Includes EEA (no Teams) plans.
² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3 or Business Premium
³ Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3

² Requires Microsoft 365 F1/F3 (or Office 365 F3 and Enterprise Mobility + Security E3).
³ Not available for new customer purchases in Volume Licensing or Web Direct channels.

Meetings, calling, and chat

Microsoft Teams							●						●		●					●
Unlimited chat							●						●		●					●
Online meetings							●						●		●					●
Town hall ¹	+	+		+	+	+														
Webinars	+	+			+	+	●													
Avatars for Teams							●													●
Screen sharing and custom backgrounds							●						●		●					●
Record meetings							●						●		●					●
Priority notifications							●						●		●					●
Teams Phone Standard		+				+														
Audio Conferencing ²	+ ³	+ ⁴		+ ³	+ ³	+ ⁴	● ³						● ³		● ³					● ³

¹ Premium Town hall features available by adding Teams Premium users subscription. [Learn more.](#)
² [Check country and region availability.](#)
³ Available via the no-cost [Audio Conferencing with Dial Out to US and Canada](#) add-on license. Includes unlimited toll dial-in, 60 minutes/user/month dial-out to US and Canada phone numbers, and Operator Connect Conferencing.
⁴ Includes unlimited toll dial-in, 60 minutes/user/month dial-out to [Zone A countries](#), and Operator Connect Conferencing.

Intranet and storage

SharePoint Kiosk (2 GB OneDrive storage)													● ¹	● ¹	● ¹	● ¹				● ¹
SharePoint Plan 1 ² (1 TB OneDrive storage)				●																
SharePoint Plan 2 ² (1+ TB OneDrive storage ³)	●	●			●	●														
OneDrive for business (basic) ⁴ (10 GB storage)							●													

¹ No site mailbox. No personal site.
² 10 GB SharePoint storage per licenses added to 1TB storage provided per organization.
³ Microsoft will provide up to 5 TB of initial OneDrive storage per user based on the [default quota](#) for the tenant. Additional storage can be requested by contacting Microsoft support. Subscriptions for fewer than five users received 1 TB of OneDrive storage that cannot be expanded. Storage allocations in Education tenants may be limited. Refer to the [Office 365 Education service description](#) for details.
⁴ Contributes 0.50 GB per license to tenant limits

Content services

Microsoft Graph API	●	●			●	●	●	●					●	●	●	●				●
Microsoft Search	●	●			●	●	●	●					●	●	●	●				●
Microsoft Forms ¹	●	●			●	●	●	●							●	●				●
Microsoft Lists	●	●			●	●	●						●	●	●	●				●
Delve	●	●			●	●	●													

¹ Licensed users can create/share/manage forms. Completing/responding does not require a Forms license.

Places¹

In-person events, Hybrid RSVP, Places card, Work plans, Workplace presence ²	●	●			●	●	●	●					●	●	●	●				●
---	---	---	--	--	---	---	---	---	--	--	--	--	---	---	---	---	--	--	--	---

¹ Premium Places features available by adding Teams Premium users subscription. [Learn more.](#)
² Places features in Teams require a valid Teams license



Subscriptions

Information Worker Plans

Frontline Worker Plans

• = Included
+ = Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA

Microsoft 365				Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Enterprise Mobility + Security		Windows 11			Microsoft 365							Office 365
E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹	E5 Security ²	E5 Compliance ³	E1 (no Teams) ¹	E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹		E3	E5	Pro (for reference)	Enterprise E3	Enterprise E5	F1	F1 (no Teams) ¹	F3	F3 (no Teams) ¹	F5 Security ³	F5 Compliance ³	F5 Sec+Comp ³	F3 ⁴

¹ Includes EEA (no Teams) plans.
² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3 or Business Premium
³ Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3

² Requires Microsoft 365 F1/F3 (or Office 365 F3 and Enterprise Mobility + Security E3).
³ Not available for new customer purchases in Volume Licensing or Web Direct channels.

Project and task management

Microsoft Planner	•	•			•	•	•							•	•	•	•				•
Microsoft To-Do	•	•			•	•	•									•	•				•

Analytics

Adoption Score	•	•			•	•	•						•	•	•	•					•
Secure Score	•	•			•	•	•				•	•	•	•	•	•					•
Compliance Management	•	•			•	•	•						•	•	•	•					•
Power BI Pro		•					•														

Viva Insights¹

Viva Insights app in Teams	+	+			+	+	+							• ²		• ²					• ²
Personal insights and experiences	•	•			•	•	•														
Premium personal insights and experiences		• ³					• ³														

¹ Requires Exchange Online. Analyst workbench tools and accelerators, Manager and leader insights and experiences, and additional Premium personal insights and experiences available with the Viva Insights and Viva suite add-ons.
² Limited to Reflect, Headspace, Send Praise, Virtual Commute, Microsoft To-Do (F3 only).
³ Includes the Shorten a meeting feature, Delay delivery plan, and Track email open rate inline suggestions.

Viva Learning¹

Viva Learning in Teams	+	+			+	+	+							•		•					•
Create learning tabs in Teams channels	+	+			+	+	+							•		•					•
Search, share, and chat about learning content	•	•			•	•	•							•	•	•	•				•
Microsoft Learn and Microsoft 365 Training libraries + 125 top LinkedIn Learning courses ²	•	•			•	•	•							•	•	•	•				•
Organization-generated content with SharePoint and Viva Learning	•	•			•	•	•							•	•	•	•				•

¹ Course recommendations and progress tracking, integration with 3rd party content providers and Learning Management Systems, and learning content surfaced across Microsoft 365 suite available with the Viva Learning or Viva suite add-on license.
² Users with a separate LinkedIn Learning subscription have access to the full LinkedIn Learning catalog.

Viva Engage¹

Communities, Conversations, and Storyline		•	•		•	•	•							•	•	•	•				•
Advanced Security			•																		

¹ Leadership Corner, AMAs, Storyline Delegate Posting, Advanced Analytics, and Answers in Viva available with the Viva Suite add-on.

Viva Connections

Dashboard, Feed, Resources, Teams app	+	+			+	+	+							•		•					•
---------------------------------------	---	---	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	--	---



Subscriptions

Information Worker Plans

Frontline Worker Plans

● = Included
+ = Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA

Microsoft 365				Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Enterprise Mobility + Security		Windows 11			Microsoft 365							Office 365
E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹	E5 Security ²	E5 Compliance ³	E1 (no Teams) ¹	E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹		E3	E5	Pro (for reference)	Enterprise E3	Enterprise E5	F1	F1 (no Teams) ¹	F3	F3 (no Teams) ¹	F5 Security ³	F5 Compliance ³	F5 Sec+Comp ³	F3 ⁴

¹ Includes EEA (no Teams) plans.
² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3 or Business Premium.
³ Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3.

² Requires Microsoft 365 F1/F3 (or Office 365 F3 and Enterprise Mobility + Security E3).
³ Not available for new customer purchases in Volume Licensing or Web Direct channels.

Cloud access security broker

Microsoft Defender for Cloud Apps Discovery	●	●							●	●				●	●	●	●				
Microsoft Defender for Cloud Apps		●	●	●						●								●	●	●	
Office 365 Cloud App Security		●	●	●			●			●								●	●	●	

Data loss prevention (DLP)

DLP for emails & files	●	●				●	●											●	●	
DLP for Teams chat		+		● ¹			+											● ¹	● ¹	
Endpoint DLP		●		●														●	●	

¹ Requires Teams Enterprise when added to Microsoft 365/Office 365 (no Teams) plans and Teams EEA when added to Microsoft 365/Office 365 EEA (no Teams) plans.

Information protection

Azure Information Protection Plan 1 ⁶	●								●					●	●	●	●			
Azure Information Protection Plan 2 ⁶		●		●					●									●	●	
Manual, default, and mandatory sensitivity labeling in Microsoft 365 apps	●	●				●	●		●	●				● ¹	● ¹	●	●			
Automatic sensitivity labeling in Microsoft 365 apps		●		●			●		●									●	●	
Manual sensitivity labeling for Teams meetings		● ^{2,3}		● ^{2,4}			● ^{2,3}											● ^{2,4}	● ^{2,4}	
Default sensitivity labels for SharePoint document libraries		●		●			●											●	●	
Automatic sensitivity labels in Exchange, SharePoint, and OneDrive		●		●			●											●	●	
Sensitivity labels based on advanced classifiers (e.g., Trainable Classifiers, EDM, Named Entities, Contextual)		●		●			●											●	●	
Sensitivity labeling for containers in Microsoft 365	●	●				●	●									●	●			
Basic Message Encryption	●	●				●	●		● ⁵	● ⁵				● ⁵	● ⁵	●	●			
Advanced Message Encryption		●		●			●											●	●	
Customer Key		●		●			●											●	●	
Personal Data Encryption	●	●									●	●				●	●			
Windows Information Protection	●	●									●	●				●	●			

¹ Microsoft 365 F1 does not include Exchange email service or Microsoft 365 apps.
² Requires Microsoft Teams Premium.
³ Requires Teams Enterprise/Teams EEA.
⁴ Requires Teams Enterprise when added to Microsoft 365/Office 365 (no Teams) plans and Teams EEA when added to Microsoft 365/Office 365 EEA (no Teams) plans.
⁵ Does not include Exchange email service.
⁶ The AIP Unified Labeling add-in for Office was retired on April 11, 2024.



Subscriptions

Information Worker Plans

Frontline Worker Plans

• = Included
+ = Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA

Microsoft 365				Office 365			Microsoft Teams Enterprise/Teams EEA	Enterprise Mobility + Security		Windows 11			Microsoft 365								Office 365
E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹	E5 Security ²	E5 Compliance ³	E1 (no Teams) ¹	E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹		E3	E5	Pro (for reference)	Enterprise E3	Enterprise E5	F1	F1 (no Teams) ¹	F3	F3 (no Teams) ¹	F5 Security ³	F5 Compliance ³	F5 Sec+Comp ³	F3 ⁴	

¹ Includes EEA (no Teams) plans.
² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3 or Business Premium
³ Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3

² Requires Microsoft 365 F1/F3 (or Office 365 F3 and Enterprise Mobility + Security E3).
³ Not available for new customer purchases in Volume Licensing or Web Direct channels.

Identity and access management

Microsoft Entra ID ¹ Free					•	•	•	•						•	•	•	•				
Microsoft Entra ID ¹ Plan 1	•								•					•	•	•	•				
Microsoft Entra ID ¹ Plan 2		•	•							•							•		•		
Microsoft Entra ID Protection		•	•							•							•		•		
Microsoft Entra Internet Access for Microsoft Services	•	•	•						•	•				•	•	•	•			•	
User Provisioning	•	•	•		•	•	•		•	•				•	•	•	•			•	•
Cloud user self-service password change	•	•	•		•	•	•		•	•				•	•	•	•			•	•
Cloud user self-service password reset	•	•	•						•	•				•	•	•	•			•	
Hybrid user self-service password change/reset with on-premises write-back	•	•	•						•	•				•	•	•	•			•	
Advanced Security Reports	•	•	•						•	•				•	•	•	•			•	
Multi Factor Authentication	•	•	•		•	•	•		•	•				•	•	•	•			•	•
Conditional Access	•	•	•						•	•				•	•	•	•			•	
Risk Based Conditional Access / Identity Protection		•	•							•							•			•	
Privileged Identity Management		•	•							•							•			•	
Access Reviews		•	•							•							•			•	
Entitlement Management		•	•							•							•			•	
Microsoft 365 Groups	•	•			•	•	•							•	•	•	•				•
Single sign-on (SSO)	•	•			•	•	•	•	•	•				•	•	•	•				•
DirectAccess supported	•	•									•	•				•	•				
Windows Hello for Business	•	•								•	•	•				•	•				
Microsoft Advanced Threat Analytics	•	•							•	•				•	•	•	•	•		•	

¹ Formerly Azure Active Directory Premium

Endpoint and app management

Microsoft Intune Plan 1	•	•							•	•				•	•	•	•				
Mobile Device Management	•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				•
Mobile application management	•	•							•	•	•	•	•	•	•	•	•				
Windows Autopilot	•	•							• ¹	• ¹				• ¹	• ¹	•	•				
Group Policy support for Windows	•	•									•	•	•			•	•				
Group Policy support for Microsoft 365 apps	•	•					•	•													
Cloud Policy service for Microsoft 365	•	•			• ²	•	•									• ²	• ²				• ²
Shared computer activation for Microsoft 365 apps	•	•					•	•													
Endpoint Analytics	•	•							•	•				•	•	•	•				

¹ Does not include Windows license.

² Limited to policies for web apps.



Subscriptions

Information Worker Plans

Frontline Worker Plans

• = Included
+ = Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA

Microsoft 365				Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Enterprise Mobility + Security		Windows 11			Microsoft 365							Office 365
E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹	E5 Security ²	E5 Compliance ³	E1 (no Teams) ¹	E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹		E3	E5	Pro (for reference)	Enterprise E3	Enterprise E5	F1	F1 (no Teams) ¹	F3	F3 (no Teams) ¹	F5 Security ³	F5 Compliance ³	F5 Sec+Comp ³	F3 ⁴

¹ Includes EEA (no Teams) plans.
² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3 or Business Premium
³ Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3

² Requires Microsoft 365 F1/F3 (or Office 365 F3 and Enterprise Mobility + Security E3).
³ Not available for new customer purchases in Volume Licensing or Web Direct channels.

Threat protection

Microsoft Defender Antimalware	•	•									•	•			•	•					•
Microsoft Defender Firewall	•	•									•	•			•	•					
Microsoft Defender Exploit Guard	•	•									•	•			•	•					
Microsoft Defender Credential Guard	•	•									•	•			•	•					
BitLocker and BitLocker To Go	•	•									•	•			•	•					
Microsoft Defender for Endpoint Plan 1	•	•																			
Microsoft Defender for Endpoint Plan 2		•	•									•					•		•		
Microsoft Defender for IoT – Enterprise IoT		•	•														•		•		
Microsoft Defender for Identity		•	•						•								•		•		
Microsoft Defender for Office 365 Plan 1		•	•			•											•		•		
Microsoft Defender for Office 365 Plan 2		•	•			•											•		•		
Microsoft Defender Application Guard for Edge	•	•									•	•			•	•					
Microsoft Defender Application Guard for Office		•	•														•		•		
Microsoft Security Exposure Management ¹		•	•			•			•			•									
Safe Documents		•	•														•		•		

¹These licenses allow access to Microsoft Security Exposure Management experiences: Microsoft 365 E5, Microsoft 365 E3 with the Microsoft 365 E5 Security add-on or the Enterprise Mobility + Security E5 add-on, Windows 10 or 11 Enterprise E5, Enterprise Mobility + Security E5, Office 365 E5, Microsoft Defender for Endpoint, Microsoft Defender for Identity, Microsoft Defender for Cloud Apps or Cloud App Discovery, Microsoft Defender for Office 365 Plan 2, Microsoft 365 Business Premium, Microsoft Defender for Business, Microsoft Defender for Cloud

Data lifecycle management

Manual retention labels	•	•		•	•	•		•	•				•	•	•	•				•
Basic org-wide or location-wide retention policies	•	•			•	•											•	•		
Rules-based automatic retention policies		•	•			•											•	•		
Machine Learning-based retention		•	•														•	•		
Teams message retention policies	+	+	• ¹	+ ²	+ ²	+ ²	• ¹						• ²		• ²		• ^{1,2}	• ^{1,2}	• ²	
Records Management		•	•			•											•	•		

¹ Requires Teams Enterprise when added to Microsoft 365/Office 365 (no Teams) plans and Teams EEA when added to Microsoft 365/Office 365 EEA (no Teams) plans.
² 30-day minimum retention period. (No maximum retention period.)

eDiscovery and auditing

Content Search	•	•	•	•	•	•	•						•	•	•	•				•
eDiscovery (Standard) (including Hold and Export)	•	•	•		•	•											•	•		
Litigation Hold	•	•			•	•											•	•		
eDiscovery (Premium)		•	•			•											•	•		
Audit (Standard)	•	•		•	•	•	•						•	•	•	•				•
Audit (Premium)		•	•			•											•	•		



Subscriptions

Information Worker Plans

Frontline Worker Plans

• = Included
+ = Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA

Microsoft 365				Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Enterprise Mobility + Security		Windows 11			Microsoft 365							Office 365
E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹	E5 Security ²	E5 Compliance ³	E1 (no Teams) ¹	E3 (no Teams) ¹	E5 (no Teams) ¹		E3	E5	Pro (for reference)	Enterprise E3	Enterprise E5	F1	F1 (no Teams) ¹	F3	F3 (no Teams) ¹	F5 Security ³	F5 Compliance ³	F5 Sec+Comp ³	F3 ⁴

¹ Includes EEA (no Teams) plans.
² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3 or Business Premium
³ Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 and Enterprise Mobility + Security E3

² Requires Microsoft 365 F1/F3 (or Office 365 F3 and Enterprise Mobility + Security E3).
³ Not available for new customer purchases in Volume Licensing or Web Direct channels.

Insider risk management

Microsoft Purview Insider Risk Management		•		•															•	•	
Adaptive Protection ¹		•		•																	
Communication Compliance		•		•			•												•	•	
Information Barriers		•		•			•												•	•	
Customer Lockbox		•		•			•												•	•	
Privileged Access Management		•		•			•												•	•	

¹ The Adaptive Protection feature is not available for users who have the Microsoft E5 Insider Risk Management add-on. Only users with Microsoft 365 E5 and the Microsoft 365 E5 Compliance add-on.

Automation, app building, and chatbots¹

Power Apps for Microsoft 365	•	•			•	•	•									•	•				•
Power Automate for Microsoft 365	•	•			• ²	• ²	• ²				• ³	• ³				•	•				• ²
Copilot Studio for Teams ⁴	+	+			+	+	+									•					•
Dataverse for Teams	+	+			+	+	+									•					•

+ Available by adding Teams Enterprise/Teams EEA.
¹ Refer to the licensing FAQs and Licensing Guide at <https://docs.microsoft.com/power-platfom/admin/powerapps-flow-licensing-faq> for details including functionality limits.
² Cloud flows only.
³ Desktop flows only.
⁴ Copilot Studio for Teams does not include messages but enables customers with select Microsoft/Office 365 licenses to build and deploy custom chatbots directly within Teams, using Dataverse for Teams

Windows

Windows 11 Edition	Enterprise	Enterprise									Pro	Enterprise	Enterprise			Enterprise ¹	Enterprise ¹				
Azure Virtual Desktop	•	•										•	•			•	•				
Windows 365 Enterprise access	•	•										• ²	• ²			•	•				
Virtual Desktop Access	•	•										•	•			•	•				
Universal Print ³	•	•										•	•			•	•				
Windows Autopatch	•	•										•	•			•	•				
Windows Enterprise LTSC ⁴ and MDOP	•	•										•	•								

¹ VDI only for Licensed Users of a shared device with a Qualifying Operating System (except for Azure Virtual Desktop).
² Requires Intune Plan 1 and Entra ID Plan 1/Plan 2.
³ 100 print jobs per month for each Microsoft 365 E3/E5 license and 5 print jobs per month for each Windows E3/E5 and Microsoft 365 F3 license pooled at the tenant level.
⁴ Windows LTSC not available with Microsoft 365 E3/E5 or Windows E3/E5 subscriptions when purchased through a Cloud Soution Provider (CSP).



Add-on subscriptions

- = Included
- ◐ = Partially included
- + = Can be added
- N/A = Not applicable

Microsoft 365		Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Microsoft 365				Office 365
E3 (no Teams)	E5 (no Teams)	E1 (no Teams)	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)		F1	F1 (no Teams)	F3	F3 (no Teams)	F3

Security and compliance

Microsoft 365 E5 Security ¹²	+	●	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft 365 E5 Compliance	+	●	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft 365 E5 Info Protection and Governance	+	●	+ ¹	+ ¹	●+ ^{1,2}	+ ¹	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft 365 E5 Insider Risk Management	+	●	+	+	●+ ³	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Forensic evidence add-on for Insider Risk Management ⁴	N/A	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft 365 E5 eDiscovery and Audit	+	●	+	+	●	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft 365 F5 Security	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft 365 F5 Compliance	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft 365 F5 Security + Compliance	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft 365 F5 Information Protection and Governance	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft 365 F5 Insider Risk Management	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft 365 F5 eDiscovery and Audit	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Defender for Endpoint F1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Defender for Endpoint F2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Defender for Office F1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Defender for Office F2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Defender for Identity F1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Defender for Cloud Apps F1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Defender for Identity	+	●	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender for Office 365 Plan 1	+	●	+	+	●	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender for Office 365 Plan 2	+	●	+	+	●	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender for Cloud Apps	+	●	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender for Endpoint Plan 1	●	●	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender for Endpoint Plan 2	+	●	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender for Endpoint for servers ⁶	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender Experts for Hunting ¹¹	+ ¹¹	+	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹
Microsoft Defender Experts for XDR ¹¹	+ ¹¹	+	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹	+ ¹¹
Microsoft Defender for IoT – Enterprise for IoT	+ ⁷	●	+ ⁷	+ ⁷	+ ⁷	+ ⁷	+ ⁷	+ ⁷	+ ⁷	+ ⁷	+ ⁷
Microsoft Defender Vulnerability Management (standalone)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender Vulnerability Management (add-on) ⁸	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Defender Vulnerability Management FLW (standalone) ¹⁰	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	
Microsoft Defender Vulnerability Management add-on to Defender for Endpoint for servers ⁹	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Security and compliance add-on subscriptions continued on next page

¹ Requires EMS E3 or Azure Information Protection Plan 1 standalone.

² Office 365 E5 includes the DLP for Teams chat, Rules-based auto classification, advanced Information Governance, Advanced Message Encryption, and Customer Key value of Microsoft 365 E5 Information Protection and Governance but does not include Microsoft Defender for Cloud Apps or Machine Learning-based auto classification.

³ Office 365 E5 includes the Communication Compliance, Information Barriers, Customer Lockbox, and Privileged Access Management value of M365 E5 Insider Risk Management but does not include the full Insider Risk Management solution.

⁴ Requires Microsoft 365 E5, Microsoft 365 E5 Compliance, or Microsoft 365 E5 Insider Risk Management

⁵ Requires EMS E3 (K).

⁶ Separate license required for each OSE (e.g., servers or virtual machines). See OSE definition in the [Product Terms glossary](#)

⁷Microsoft 365 E5 and Microsoft 365 E5 Security include coverages for 5 devices per license. Purchasing Microsoft Defender for IoT - Enterprise IoT as an add-on requires Microsoft Defender for Endpoint P2. Each add-on license covers one IoT device.

⁸ Requires Microsoft Defender for Endpoint Plan 2.

⁹ Requires Microsoft Defender for Endpoint for servers.

¹⁰Microsoft Defender Vulnerability Management for FLW requires Microsoft Defender for Endpoint F2

¹¹Microsoft Defender Experts for Hunting/XDR requires Microsoft Entra ID P1 or P2 in each tenant. And, each user covered must be licensed with Microsoft Defender for Endpoint P2; Microsoft 365 E5; Microsoft 365 E5 Security; Microsoft 365 F5 Security + Compliance; or Microsoft 365 F5 Security.

¹² Requires Microsoft 365 E3 or Office 365 E3 + EMS E3 or Microsoft 365 Business Premium



Add-on subscriptions

- = Included
- ◐ = Partially included
- + = Can be added
- N/A = Not applicable

Security and compliance, con't.

	Microsoft 365		Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Microsoft 365				Office 365
	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)	E1 (no Teams)	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)		F1	F1 (no Teams)	F3	F3 (no Teams)	F3
Premium Assessments add-on for Compliance Manager ¹⁹	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Priva Privacy Risk Management	+	+	+	+	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Priva Subject Rights Requests	+	+	+	+	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Compliance Program for Microsoft Cloud	+	+	+	+	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft Purview Data Loss Prevention (for email and files)	●	●	+	●	●	+	N/A	N/A	+	+	+
Exchange Archiving	●	●	+	●	●	+	N/A	N/A	+	+	+
Microsoft Entra ID Plan 1	●	●	+	+	+	+	●	●	●	●	+
Microsoft Entra ID Plan 2	+	●	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft Entra ID F2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+ ⁵
Microsoft Entra ID Governance ¹⁴	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	
Microsoft Entra ID Governance FLW	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+
Microsoft Entra ID Governance Plan 2 ¹⁴	N/A	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft Entra ID Governance F2 FLW	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ¹⁷	+ ¹⁷	+ ¹⁷	+ ¹⁷	+ ¹⁷
Microsoft Entra Suite ¹⁵	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft Entra Suite FLW	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+
Microsoft Entra Suite Add-On for Microsoft Entra ID P2 ¹⁵ (Microsoft Entra Suite P2)	N/A	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft Entra Suite Add-On for Microsoft Entra ID F2 FLW (Microsoft Entra Suite F2 FLW)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ¹⁴	+ ¹⁴	+ ¹⁴	+ ¹⁴	+ ¹⁴
Microsoft Entra Internet Access	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft Entra Private Access	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Microsoft Entra Internet Access for FLW ¹⁶	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+
Microsoft Entra Private Access for FLW ¹⁶	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	+
10-year Audit Log Retention	N/A	+	N/A	N/A	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10-year Audit Log Retention for FLW	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ¹⁸	+ ¹⁸	+ ¹⁸	+ ¹⁸	+ ¹⁸
Microsoft Intune Plan 1	●	●	+	+	+	+	●	●	●	●	+
Microsoft Intune Plan 2	+	+	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+	+	+	+	+ ¹³
Microsoft Intune Suite	+	+	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+	+	+	+	+ ¹³
Microsoft Intune Remote Help	+	+	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+	+	+	+	+ ¹³
Microsoft Intune Advanced Analytics	+	+	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+	+	+	+	+ ¹³
Microsoft Intune Enterprise Application Management	+	+	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+	+	+	+	+ ¹³
Microsoft Cloud PKI	+	+	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+	+	+	+	+ ¹³
Microsoft Intune Endpoint Privilege Management	+	+	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+ ¹³	+	+	+	+	+ ¹³

¹³ Requires Microsoft Intune Plan 1.

¹⁴ Microsoft Entra ID Governance requires Microsoft Entra ID P1, Microsoft 365 E3/F1/F3, or Microsoft Enterprise Mobility + Security E3. Microsoft Entra ID Governance P2 requires Microsoft Entra ID P2, Microsoft 365 E5/E5 Security, Microsoft 365 Enterprise Mobility & Security E5, Microsoft 365 F5 Security/F5 Security + Compliance.

¹⁵ Microsoft Entra Suite requires Microsoft Entra P1. Microsoft Entra Suite Add-On for Microsoft Entra ID P2 requires Microsoft Entra P2.

¹⁶ Requires Entra ID P1

¹⁷ Requires Entra ID F2; M365 F5 Security or M365 F5 Security + Compliance

¹⁸ Requires Microsoft 365 F5 Compliance; Microsoft 365 F5 Security and Compliance; or Microsoft 365 F5 eDiscovery and Audit.

¹⁹ [Find details on available assessments.](#)



Add-on subscriptions

- = Included
- ◐ = Partially included
- + = Can be added
- N/A = Not applicable

Microsoft 365		Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Microsoft 365				Office 365
E3 (no Teams)	E5 (no Teams)	E1 (no Teams)	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)		F1	F1 (no Teams)	F3	F3 (no Teams)	F3

Copilot

Copilot Chat ¹	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Microsoft 365 Copilot	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Copilot Studio per tenant per month	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

¹Copilot Studio for Teams does not include messages but enables customers with select Microsoft/Office 365 licenses to build and deploy custom chatbots directly within Teams, using Dataverse for Teams

Teams services¹

Teams Enterprise/Teams EEA	+	+	+	+	+	●	●	+	●	+	●
Teams Premium	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	N/A	+	N/A	+
Audio Conferencing with Dial Out to US and Canada ³	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	N/A	+	N/A	+
Extended Dial Out Minutes to US and Canada	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ⁴	+ ⁴	N/A	+ ⁴	N/A	+ ⁴
Teams Phone Standard	N/A	● ²	N/A	N/A	● ²	+	N/A	N/A	N/A	N/A	+
Teams Phone Standard for Frontline Workers	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+	N/A	+	N/A	+
Domestic Calling Plan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ⁵	+ ⁵	N/A	+ ⁵	N/A	+ ⁵
Domestic Calling 120-minute Plan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ⁵	+ ⁵	N/A	+ ⁵	N/A	+ ⁵
International Calling Plan ⁶	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ⁵	+ ⁵	N/A	+ ⁵	N/A	+ ⁵
Pay-as-you-go Calling Plan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	+ ⁵	+ ⁵	N/A	+ ⁵	N/A	+ ⁵
Teams Phone with Domestic Calling Plan	N/A	◐ ^{2, 7}	N/A	N/A	◐ ^{2, 7}	+	N/A	N/A	+	N/A	+
Teams Phone with International Calling Plan ⁶	N/A	◐ ^{2, 7}	N/A	N/A	◐ ^{2, 7}	+	N/A	N/A	+	N/A	+
Teams Phone with Pay-as-you-go Calling Plan	N/A	◐ ^{2, 7}	N/A	N/A	◐ ^{2, 7}	+	N/A	N/A	+	N/A	+

¹ [Check country and region availability.](#)

² Requires Teams Enterprise/Teams EEA.

³ Available to add at no-cost. Includes unlimited toll dial-in, 60 minutes/user/month dial-out to phone numbers in the US and Canada, and Operator Connect Conferencing.

⁴ Audio Conferencing (legacy), Audio Conferencing with Dial Out to Us and Canada, or Business Voice required.

⁵ Requires Teams Phone Standard.

⁶ Includes full Domestic Calling Plan.

⁷ Microsoft 365 E5 and Office 365 E5 include Teams Phone Standard. Choose a Calling Plan to add calling minutes.

SharePoint, storage, and migration

SharePoint Advanced Management	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft 365 Extra File Storage	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Advanced eDiscovery Storage	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Cross-tenant user data migration	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Advanced Data Residency	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Microsoft 365 Multi-geo											

Microsoft Viva

Viva suite	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+
Viva Workplace Analytics and Employee Feedback	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+
Viva Employee Communications and Communities	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+
Viva Insights	+	+	+	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Viva Learning	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+
Viva Glint	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+
Viva Pulse	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+



Add-on subscriptions

- = Included
- ◐ = Partially included
- + = Can be added
- N/A = Not applicable

Video editing

	Microsoft 365		Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Microsoft 365				Office 365
	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)	E1 (no Teams)	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)		F1	F1 (no Teams)	F3	F3 (no Teams)	F3
Microsoft Clipchamp Standard	●	●	+	●	●	+	+	+	+	+	+
Clipchamp Premium	N/A	N/A	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Clipchamp Premium Add-on	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Power Platform

Power BI Pro per user per month	+	●	+	+	●	+	+	+	+	+	+
Power BI Premium per user per month	+ ¹	+	+ ¹	+ ¹	+	+ ¹	+ ¹	+ ¹	+ ¹	+ ¹	+ ¹
Power Apps per-app (1 app OR website + 250 AI Builder credits ² per user per month)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Apps Premium unlimited apps and websites + 500 AI Builder credits ² per user per month)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Automate per-user (unlimited flows per user per month)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Automate Premium (unlimited flows + 5K AI Builder credits ² per user per month)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Automate Process per bot per month	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Automate per flow per month for unlimited users ³	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Copilot Studio per tenant per month	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Pages Authenticated users per website per month	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Pages Anonymous users per website per month	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Apps per app pay-as-you-go meter ⁴	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Pages Authenticated users pay-as-you-go meter	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Power Pages Anonymous users pay-as-you-go meter	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Dataverse Database Capacity Add-on	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+
Dataverse File Capacity Add-On	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+
Dataverse Log Capacity Add-On	+	+	+	+	+	N/A	+	+	+	+	+

¹ Requires Power BI Pro, Microsoft 365 E5, or Office 365 E5.
² Accrued capacity capped at 1,000,000 credits per tenant. Additional AI Builder capacity available per 1M service credits per month via the AI Builder capacity add-on.
³ Minimum purchase of 5 flows.
⁴ Power Apps pay-as-you-go requires an existing Azure subscription.

Windows

	Microsoft 365		Office 365			Microsoft Teams Enterprise/ Teams EEA	Microsoft 365				Office 365	Windows 11 Enterprise	
	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)	E1 (no Teams)	E3 (no Teams)	E5 (no Teams)		F1	F1 (no Teams)	F3	F3 (no Teams)	F3	E3	E5
Universal Print Volume Add-on	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	N/A	+	+
High Efficiency Video Codec (HEVC)	+	+	N/A	N/A	N/A	N/A	+	+	+	+	N/A	+	+